



Instituto  
Nacional  
de Pediatría

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS  
(NACIONAL)

**INP-ITP-012-09**

UNIFORMES PARA PERSONAL

OCTUBRE 2009

## INDICE

# INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

INP-ITP-012-09

RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA PERSONAL

1	ASPECTOS ESPECÍFICOS SOBRE LA PRESENTE INVITACIÓN
1.1	DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD
1.2	CONDICIONES GENERALES
1.2.1	ENTREGA DE LOS BIENES
1.2.2	MUESTRAS
1.2.3	GENERALES
1.3	CALENDARIO DE EVENTOS
1.4	OBTENCIÓN DE LA CONVOCATORIA
1.5	MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE
1.5.1	A LA CONVOCATORIA
1.6	REQUISITOS PARA PARTICIPAR
2.	DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LOS EVENTOS
2.1	DE LA JUNTA DE ACLARACIONES
2.2	DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.
2.3	ACTO DE FALLO
3	DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA QUE DEBERÁN PRESENTAR
4	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS
4.1	PROPUESTA TÉCNICA
4.2	PROPUESTA ECONÓMICA
4.3	INSTRUCCIONES PARA REQUISITAR LOS FORMATOS DE PROPUESTAS
5	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE SE APLICARÁN
5.1	EVALUACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS
5.2	EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS
6	CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN
7	CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
7.1	FIRMA DE CONTRATOS
7.2	MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS
7.3	RESCISIÓN DE CONTRATOS
8	ENTREGA DE LOS BIENES
8.1	LUGAR DE ENTREGA
8.2	DEVOLUCIONES
9	GARANTÍAS
9.1	DE LA SERIEDAD DE PROPUESTAS
9.2	DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
9.3	DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS
10	SANCIONES
10.1	POR NO ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TIEMPOS ESTIPULADOS
10.2	POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
11	CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARÁN
12	IMPUESTOS Y DERECHOS
13.	SUSPENSIÓN TEMPORAL, DECLARACIÓN DE INVITACIÓN DESIERTA, CANCELACIÓN
13.1	SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA INVITACIÓN
13.2	DECLARACIÓN DE LA INVITACIÓN DESIERTA
13.3	CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN
14.	INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS
14.1	INCONFORMIDADES
14.2	CONTROVERSIAS
15	SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA
16	NO NEGOCIABILIDAD DE LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

INP-ITP-012-09

PRESENTACIÓN

EL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA, CON DOMICILIO OFICIAL EN LA AVENIDA INSURGENTES SUR No. 3700-C COLONIA INSURGENTES CUICUILCO, DELEGACIÓN COYOACÁN, C. P. 04530, MÉXICO, DISTRITO FEDERAL, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN LOS ARTÍCULOS: 26 (FRACCIÓN II), 29, 34, 35, 36, 36 (FRACCIÓN II), 37, 38, 40, 42 Y 43 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; EN LOS ARTÍCULOS 13, 28, 30, 31, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 45, 46, 47 Y 53 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y POR CONDUCTO DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, EMITE LA SIGUIENTE CONVOCATORIA DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. INP-ITP-012-09, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA PERSONAL

## CONVOCATORIA

### GLOSARIO DE TÉRMINOS

PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA Y DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 2, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTICULO 1 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO SE ENTENDERÁ POR:

INSTITUTO:	EL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA.
COMPRANET	EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL SOBRE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, CON DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: <a href="http://compranet.gob.mx">http://compranet.gob.mx</a>
LICITANTE:	LA PERSONA QUE PARTICIPE EN ESTE PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.
LEY:	LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.
REGLAMENTO:	REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.
CONVOCATORIA:	DOCUMENTO QUE CONTIENE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS QUE RIGEN Y APLICAN PARA LA PRESENTE INVITACIÓN.
INVESTIGACIÓN DE MERCADO:	LA VERIFICACIÓN DE LA EXISTENCIA DE BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS, DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL O INTERNACIONAL Y DEL PRECIO ESTIMADO BASADO EN LA INFORMACIÓN QUE SE OBTENGA EN LA PROPIA DEPENDENCIA O ENTIDAD, DE ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, DE FABRICANTES DE BIENES O PRESTADORES DEL SERVICIO, O UNA COMBINACIÓN DE DICHAS FUENTES DE INFORMACIÓN;
PRECIO ACEPTABLE:	NO ES AQUÉL QUE DERIVADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO REALIZADA, RESULTE SUPERIOR EN UN DIEZ POR CIENTO AL OFERTADO RESPECTO DEL QUE SE OBSERVA COMO MEDIANA EN DICHA INVESTIGACIÓN O EN SU DEFECTO, EL PROMEDIO DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA MISMA INVITACIÓN,
PRECIO CONVENIENTE:	ES AQUEL QUE SE DETERMINA A PARTIR DE OBTENER EL PROMEDIO DE LOS PRECIOS PREPONDERANTES QUE RESULTEN DE LAS PROPOSICIONES ACEPTADAS TÉCNICAMENTE EN LA INVITACIÓN, Y A ÉSTE SE LE RESTA EL PORCENTAJE QUE DETERMINE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD EN SUS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS.
CONTRATO:	DOCUMENTO QUE FORMALIZA Y REGULA LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES ENTRE EL INSTITUTO Y EL PROVEEDOR EN TORNTO A LA ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE LOS BIENES LICITADOS.
BIENES:	LOS QUE SE REQUIEREN CON MOTIVO DE LA PRESENTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS Y SE ESTIPULAN EN EL ANEXO I.
INVITACIÓN:	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.
ÁREA SOLICITANTE:	LA QUE, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU SERVICIO, SOLICITE LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES, ESTABLECIENDO LAS ESPECIFICACIONES, CANTIDADES Y NORMAS DE CARÁCTER TÉCNICO DE LOS MISMOS.
PROVEEDOR:	LA PERSONA QUE CELEBRE CON EL INSTITUTO CONTRATOS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS DERIVADOS DE ESTA INVITACIÓN.
SAT	SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**  
INP-ITP-012-09

**1.- ASPECTOS ESPECÍFICOS SOBRE LA PRESENTE INVITACIÓN.**

**1.1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD.**

LA RELACIÓN DE BIENES, DESCRIPCIÓN, CARACTERÍSTICAS Y CANTIDADES POR ADQUIRIR EN ESTA INVITACIÓN, SE PRESENTA EN EL **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA, ESTABLECIENDO QUE LA ADQUISICIÓN DE LOS MISMOS SE FORMALIZARÁ A TRAVÉS DE CONTRATOS, EN LOS CUALES SE ESPECIFICAN LAS CANTIDADES POR CADA PARTIDA. EL CONTRATO ABARCARA ÚNICAMENTE EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL

LOS LICITANTES DEBERÁN AJUSTARSE EXACTA Y CABALMENTE A LOS REQUISITOS Y ESPECIFICACIONES DESCRITAS EN EL **ANEXO I**, CON EXCEPCIÓN DE LOS CAMBIOS (QUE NO DEBERÁN CONSISTIR EN VARIACIONES SUSTANCIALES EN CANTIDADES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES) QUE EL INSTITUTO ACEPTÉ EN LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS. EL ACTA DE LA CITADA JUNTA, FORMARÁ PARTE INTEGRAL DE LA CONVOCATORIA.

LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS PRESENTADAS, DEBERÁN SER SOBRE LAS CANTIDADES DE LAS PARTIDAS QUE LOS LICITANTES OFERTEN DEL **ANEXO I**, EN EL ENTENDIDO QUE DE NO OFERTAR EL 100% DE LO SOLICITADO, SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

**1.2 CONDICIONES GENERALES.**

**1.2.1 ENTREGA DE LOS BIENES.**

LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN EL ALMACÉN GENERAL DEL INSTITUTO **A MÁS TARDAR EL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2009.**

**1.2.2 MUESTRAS**

LOS PARTICIPANTES DEBERÁN PRESENTAR MUESTRAS DE LAS PRENDAS YA CONFECCIONADAS EN LAS TELAS SOLICITADAS EN EL ANEXO I DE LA CONVOCATORIA, DEBIDAMENTE RELACIONADAS (SEGÚN FORMATO **ANEXO X**) EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA, FIRMADO Y SELLADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DE LAS PARTIDAS QUE SE SEÑALAN EN EL ANEXO I, LAS CUALES SE ENTREGARÁN DEBIDAMENTE IDENTIFICADAS CON EL NÚMERO DE INVITACIÓN, NOMBRE DEL LICITANTE, NÚMERO DE PARTIDA Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN. DICHAS MUESTRAS SERÁN ENTREGADAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL UBICADA EN AVENIDA DE LOS INSURGENTES SUR 3700-C, COLONIA INSURGENTES CUICUILCO, DELEGACIÓN COYOACÁN, MÉXICO D.F., C. P. 04530.

LAS MUESTRAS SE ENTREGARÁN CLARAMENTE IDENTIFICADAS CON ETIQUETA ADHERENTE QUE CONTENGA: **A)** EL NÚMERO DE LA INVITACIÓN, **B)** NOMBRE DEL LICITANTE, **C)** NÚMERO DE PARTIDA Y **D)** DESCRIPCIÓN DEL BIEN.

LAS MUESTRAS SE DEBERÁN ENTREGAR, HASTA EL **12 DE NOVIEMBRE DEL 2009 HASTA LAS 9:00 HRS.** DESPUÉS DE ESTE DÍA Y HORA, SIN EXCEPCIÓN, A NINGÚN LICITANTE SE LE RECIBIRÁN MUESTRAS.

EL INSTITUTO PONDRÁ A DISPOSICIÓN DE LOS INVITADOS LOS MODELOS DE LAS MUESTRAS DE LOS BIENES ENUNCIADOS EN EL ANEXO I DE LA CONVOCATORIA **DEL 03 AL 11 DE NOVIEMBRE** DEL PRESENTE AÑO EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL EN UN HORARIO **DE 8:00 A 15:00 HRS** EN DÍAS HÁBILES.

LOS PARTICIPANTES PODRÁN MEDIR, FOTOGRAFIAR Y/O VIDEO GRABAR LOS MODELOS, CON EL FIN DE REPRODUCIR CABALMENTE SUS MUESTRAS.

EL PROVEEDOR ADJUDICADO, DEBERÁ PRESENTAR LA CORRIDA DE TALLAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL DE LAS PARTIDAS ASIGNADAS: A MÁS TARDAR A LOS CINCO DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO.

### 1.2.3 GENERALES

- EL INSTITUTO NO OTORGARA ANTICIPOS.
- LA ADJUDICACIÓN DE LOS BIENES, OBJETO DE ESTA INVITACIÓN SERÁ POR PARTIDA AL LICITANTE QUE CUMPLA CON TODOS LOS REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS, ECONÓMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA CONVOCATORIA, OFRECIENDO LAS MEJORES CONDICIONES PARA EL INSTITUTO. (EN NINGÚN CASO SERÁ POR ABASTECIMIENTO SIMULTANEO).
- TODA LA DOCUMENTACIÓN SE FIRMARA, EN CADA UNA DE SUS PARTES, POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.
- LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DEBERÁN PRESENTARSE A PRECIOS FIJOS Y EN MONEDA NACIONAL.

### 1.3 CALENDARIO DE EVENTOS.

EVENTO	FECHA	HORARIO
JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS	06 DE NOVIEMBRE DE 2009	10:00 HRS.
PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS	12 DE NOVIEMBRE DE 2009	10:00 HRS.
FALLO	16 DE NOVIEMBRE DE 2009	13:00 HRS.

LOS EVENTOS SE REALIZARÁN EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO UBICADO EN LA DIRECCIÓN ANTES CITADA.

MEDIANTE REGISTRO PREVIO EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL INSTITUTO, CUALQUIER PERSONA PODRÁ ASISTIR EN CALIDAD DE OBSERVADOR A LOS DIFERENTES EVENTOS DE LA PRESENTE INVITACIÓN

### 1.4 OBTENCIÓN DE LA CONVOCATORIA.

LA OBTENCIÓN DE LA CONVOCATORIA SERÁ POR MEDIO DE OFICIO DIRIGIDO A LA PERSONA FÍSICA Y /O MORAL, DEBIENDO EL REPRESENTANTE FIRMAR EL ACUSE DEL MISMO.

### 1.5 MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE:

#### 1.5.1 A LA CONVOCATORIA.

SIEMPRE QUE NO TENGA POR OBJETO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACIÓN DE LICITANTES, SE PODRÁN HACER MODIFICACIONES A LA CONVOCATORIA HASTA CUANDO MENOS SIETE DÍAS NATURALES PREVIOS A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

SE PODRÁN MODIFICAR FECHAS, CRITERIOS U OTROS ASPECTOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, SIEMPRE Y CUANDO NO IMPLIQUEN SUSTITUCIÓN O VARIACIÓN SUSTANCIAL DE LOS BIENES SOLICITADOS O LA ADICIÓN DE OTROS DISTINTOS. TODAS LAS MODIFICACIONES SE HARÁN DE CONOCIMIENTO A LOS INTERESADOS POR MEDIO DE OFICIO DIRIGIDO A LOS PARTICIPANTES.

CUALQUIER MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN, INCLUYENDO LAS QUE RESULTEN DE LA O LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, FORMARÁ PARTE DE LA CONVOCATORIA Y DEBERÁ SER CONSIDERADA POR LOS LICITANTES EN LA ELABORACIÓN DE SU PROPOSICIÓN.

DE NO PRESENTARSE LOS INTERESADOS A LA JUNTA DE ACLARACIONES, SE CONSIDERARÁ EN FORMA IMPLÍCITA QUE OBTUVIERON POR CONOCIMIENTO PROPIO LAS RESOLUCIONES Y/O LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

### 1.6 REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN ESTA INVITACIÓN.

LOS LICITANTES DEBERÁN CUBRIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

- A) QUE POSEAN PLENA CAPACIDAD JURÍDICA Y NO SE ENCUENTREN IMPEDIDOS CIVIL, MERCANTIL O ADMINISTRATIVAMENTE, PARA EJERCER SUS DERECHOS Y CUMPLIR SUS OBLIGACIONES.
- B) CONTAR CON LOS REGISTROS ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES QUE PERMITAN EL PLENO FUNCIONAMIENTO DE SU OBJETO SOCIAL.

- C) CONTAR CON LA CONVOCATORIA DE LA PRESENTE INVITACIÓN EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS, PARA ELLO CUMPLIENDO CON TODAS Y CADA UNA DE SUS DISPOSICIONES.
- D) ASISTIR AL EVENTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, PRESENTANDO Y ENTREGANDO EL SOBRE DE PROPUESTAS.
- E) NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY.
- F) ÚNICAMENTE SE ACEPTARÁN PROPUESTAS EN SOBRE SELLADO QUE EL LICITANTE PRESENTE FÍSICAMENTE EN EL EVENTO.

## **2.- DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LOS EVENTOS.**

### **2.1 DE LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS:**

LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS TENDRÁ VERIFICATIVO EL DIA **06 DE NOVIEMBRE DEL 2009** A LAS **10:00** HRS. EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO, BAJO LAS SIGUIENTES CONSIDERACIONES:

- A) AÚN CUANDO LA ASISTENCIA ES OPCIONAL, ES ABSOLUTAMENTE RECOMENDABLE LA PRESENCIA DE TODOS LOS LICITANTES PARA ENTERARSE DIRECTAMENTE DE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES SOLICITADOS EN ÉSTA INVITACIÓN. EN CASO DE NO ASISTIR, DEBERÁN ACUDIR AL ÁREA DE LICITACIONES PARA RECIBIR COPIA FOTOSTÁTICA DEL ACTA CORRESPONDIENTE BAJO LA CONSIDERACIÓN DE QUE, LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE ÉSTA JUNTA, SON PARTE INTEGRAL DE ÉSTA CONVOCATORIA.
- B) EL INSTITUTO REGISTRARÁ A LOS LICITANTES ASISTENTES A LA JUNTA SIN QUE, NECESARIAMENTE, SE TRATE DE LOS REPRESENTANTES LEGALES.
- C) ÚNICAMENTE SE ACEPTA UN REPRESENTANTE POR LICITANTE.
- D) LOS LICITANTES INVARIABLEMENTE DEBERÁN PRESENTAR SUS PREGUNTAS POR ESCRITO, EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CONFORME AL **ANEXO III** Y DEBERÁN SER ENTREGADAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES O BIEN ENVIARLAS A LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: [licitaciones\\_inp@yahoo.com.mx](mailto:licitaciones_inp@yahoo.com.mx) EN FORMATO WORD O EXCEL VERSIÓN 2003 O ANTERIOR. CONFIRMANDO SU RECEPCIÓN AL TELÉFONO 1084-0900 EXT. 1551, DESDE LA ENTREGA DE LA INVITACIÓN Y HASTA **24 HORAS** ANTES DE LA HORA DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE JUNTA DE ACLARACIONES. ÚNICAMENTE PODRÁN FORMULAR PREGUNTAS LOS LICITANTES QUE HAYAN SIDO INVITADOS POR EL INSTITUTO.
- E) SE LEVANTARÁ ACTA CIRCUNSTANCIADA EN LA QUE SE SEÑALARÁN LOS CAMBIOS Y LAS ACLARACIONES QUE MODIFIQUEN A LA CONVOCATORIA, ENTREGÁNDOSE COPIA A LOS ASISTENTES (QUIENES TAMBIÉN FIRMARÁN EL DOCUMENTO). ADICIONALMENTE ESTARÁ DISPONIBLE PARA SU CONSULTA EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DURANTE 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES AL EVENTO.
- F) AL CONCLUIR LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE SER NECESARIO, EL INSTITUTO PODRÁ CELEBRAR LAS JUNTAS DE ACLARACIONES QUE SEAN NECESARIAS HASTA LLEGAR A LA ENTERA SATISFACCIÓN DE LAS PARTES. SEÑALANDO EN LA ULTIMA JUNTA DE ACLARACIONES FECHA, HORA Y LUGAR PARA LA CELEBRACIÓN DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

### **2.2 DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS:**

LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS TENDRÁ VERIFICATIVO EL DÍA **12 DE NOVIEMBRE, DEL 2009** A LAS **10:00** HRS., EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO.

EL EVENTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, SE LLEVARÁ A CABO EN UNA SOLA ETAPA, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA DE ESTA INVITACIÓN.

POR EL HECHO DE REGISTRARSE Y PARTICIPAR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, EL LICITANTE ACEPTA Y SE OBLIGA A CUMPLIR CON TODAS Y CADA UNA DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CONVOCATORIA, NO PUDIENDO RENUNCIAR A SU CONTENIDO Y ALCANCE.

A LA HORA SEÑALADA, SE CERRARÁ EL LUGAR DEL EVENTO Y NO SE PERMITIRÁ EL ACCESO DE NINGÚN OTRO LICITANTE.

ÉSTA ETAPA SE DESARROLLARÁ DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO SIGUIENTE:

1. A LA HORA CONVENIDA EL INSTITUTO DECLARARÁ INICIADO EL EVENTO.
2. SE EFECTUARÁ LA PRESENTACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ASISTENTES, EL CUAL SERÁ PRESIDDO POR EL SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA TAL EFECTO.
3. DE ENTRE LOS LICITANTES QUE HAYAN ASISTIDO, ÉSTOS ELEGIRÁN A UNO, QUE EN FORMA CONJUNTA CON EL SERVIDOR PÚBLICO, RUBRICARÁN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES.
4. LA ENTREGA DE LAS PROPUESTAS SE HARÁ EN SOBRE CERRADO QUE CONTENGA LAS PROPUESTAS TÉCNICA, ECONÓMICA Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.
5. SE PROCEDERÁ A LA APERTURA DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES ASISTENTES. SE DARÁ LECTURA AL No. DE PARTIDA OFERTADA Y AL IMPORTE TOTAL ANTES DE IVA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.
6. EN ESTE ACTO, LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SE EFECTUARÁ EN FORMA CUANTITATIVA, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS DETALLADO DE SU CONTENIDO, EL CUAL SE EFECTUARÁ DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, DÁNDOSE A CONOCER A LOS LICITANTES EN EL ACTO DE FALLO, AQUÉLLAS QUE HUBIESEN SIDO DESCALIFICADAS Y LAS CAUSAS QUE ORIGINARON SU DESCALIFICACIÓN.
7. EN EL ACTA QUE ELABORE EL INSTITUTO SE HARÁN CONSTAR LAS OFERTAS RECIBIDAS.
8. SE LEVANTARA ACTA DEL EVENTO, Y SE FIRMARA POR LOS LICITANTES Y EL SERVIDOR PÚBLICO, ENTREGANDO COPIA DE LA MISMA A LOS ASISTENTES. ADICIONALMENTE, ESTARÁ DISPONIBLE PARA SU CONSULTA EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DURANTE LOS 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES AL EVENTO.

LA FALTA DE FIRMA DE LOS LICITANTES, NO INVALIDARÁ EL CONTENIDO Y EFECTOS DEL ACTA.

EL INSTITUTO RECONOCERÁ ÚNICAMENTE A UN REPRESENTANTE POR LICITANTE.

### **2.3 ACTO DE FALLO TÉCNICO Y ECONÓMICO.**

EL ACTO DE FALLO SE LLEVARÁ A CABO EL DIA **16 DE NOVIEMBRE DE 2009** A LAS **13:00 HRS.**, EN LA SALA DE JUNTAS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO.

SI FUERE EL CASO Y EL ACTO DE FALLO SE DIFIRIERA, SE LEVANTARÁ EL ACTA CORRESPONDIENTE INFORMANDO A LOS LICITANTES DEL LUGAR, FECHA Y HORA EN QUE SE EFECTUARÁ, DE CONFORMIDAD CON LO QUE SE ESTABLECE EN EL ARTICULO 35, FRACCIÓN III DE LA LEY.

### **REGISTRO DE LOS ASISTENTES.**

A LA HORA Y DÍA SEÑALADO, LOS LICITANTES ACREDITADOS DEBERÁN FIRMAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA.

## DESARROLLO DEL ACTO DE FALLO.

1. SE DECLARARÁ INICIADO EL EVENTO.
2. SE EFECTUARÁ LA PRESENTACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ASISTENTES, EL CUAL SERÁ PRESIDDO POR EL SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA TAL EFECTO
3. SE DARÁ LECTURA AL FALLO CORRESPONDIENTE, DE CONFORMIDAD CON EL DICTAMEN ELABORADO PARA TAL EFECTO.
4. SE DARÁ LECTURA AL ACTA DEL EVENTO, LA CUAL SERÁ FIRMADA POR EL SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR EL INSTITUTO PARA PRESIDIR EL EVENTO, ASÍ COMO POR LOS LICITANTES PRESENTES.
5. LA OMISIÓN DE LA FIRMA DE LOS LICITANTES NO INVALIDA EL CONTENIDO Y EFECTOS DEL ACTA.
6. LOS LICITANTES QUE NO ASISTAN AL ACTO SE DARÁN POR NOTIFICADOS, A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INFORMÁNDOLES QUE EL ACTA DE FALLO SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL INSTITUTO, ASIMISMO SE INFORMA QUE ESTARÁ DISPONIBLE PARA SU CONSULTA EN LA CITADA SUBDIRECCIÓN DURANTE 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES.

### 3.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES.

SE SOLICITA ENTREGAR ESTOS DOCUMENTOS FOLIADOS EN FORMA ORDENADA SEPARANDO E IDENTIFICANDO CADA UNO DE ELLOS, SIN QUE EL INCUMPLIMIENTO DE ELLO SEA MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

- |             |  |
|-------------|--|
| DOCUMENTO 1 | ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETADO, DIRIGIDO AL INSTITUTO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, CERTIFICANDO QUE EL LICITANTE NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 50 y 60 DE LA LEY. ESTO DE ACUERDO AL MODELO <b>ANEXO V</b> DE ESTA CONVOCATORIA.   |
| DOCUMENTO 2 | COMO GARANTÍA DE SUMINISTRO OPORTUNO Y ADECUADO, PRESENTAR CARTA COMPROMISO MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUENTA CON LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN SUFICIENTE PARA CUMPLIR CONVENIENTEMENTE CON LA ENTREGA DE LOS INSUMOS ESTABLECIDA POR INSTITUTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.  |
| DOCUMENTO 3 | ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LOS BIENES QUE ESTA OFERTANDO Y LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIR CON LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS VIGENTES, O NORMAS INTERNACIONALES APLICABLES.   |
| DOCUMENTO 4 | COPIA DEL ALTA ANTE LA S.H.C.P.  |
| DOCUMENTO 5 | PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA DEL PROCESO DE INVITACIÓN EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES, PRESENTAR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO DIRIGIDO AL INSTITUTO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR SI MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, EL LICITANTE SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE OTORGUEN CONDICIONES VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES. |
| DOCUMENTO 6 | PARA ACREDITAR SU EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA, ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUENTA CON FACULTADES   |

SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR, A NOMBRE DE SU REPRESENTADA, LAS PROPUESTAS CORRESPONDIENTES, DE ACUERDO CON EL ANEXO IX.

DOCUMENTO 7 EN SU CASO ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SU REPRESENTADA INTEGRA EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES, A EFECTO DE HACER VALER EL CRITERIO DE DESEMPATE REFERIDO EN EL ARTICULO 36 BIS DE LA LEY, DE ACUERDO AL FORMATO DEL ANEXO XIII .

LA FALTA DE ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS ARRIBA SEÑALADOS, O EL NO PRESENTARLOS DEBIDAMENTE REQUISITADOS, SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN, EN VIRTUD DE QUE AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA. A EXCEPCIÓN DEL DOCUMENTO 7, SI EN SU CASO NO ES APLICABLE.

#### **4.- PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS**

##### **4.1 PROPUESTA TÉCNICA.**

LAS PROPUESTAS TÉCNICAS DEBERÁN SER PRESENTADAS EN PAPEL MEMBRETADO CONSIDERANDO, INVARIABLEMENTE, EL MODELO QUE SE PRESENTA EN EL **ANEXO IV** DE ESTA CONVOCATORIA. NECESARIAMENTE DEBERÁN CONTENER SELLO Y ESTAR FIRMADAS "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD", POR LA PERSONA LEGALMENTE AUTORIZADA. ESTA PROPUESTA DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

DOCUMENTO 8 CARTA EN PAPEL MEMBRETADO, DONDE SE PRESENTE LA RELACIÓN DE LAS PARTIDAS QUE OFERTA, INDICANDO EL NÚMERO DE PARTIDA DE ACUERDO AL **ANEXO I**, FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL Y DIRIGIDA AL SERVIDOR PÚBLICO QUE FIRMA LA CONVOCATORIA.

DOCUMENTO 9 PROPUESTA TÉCNICA PRESENTADA EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE, DEBIDAMENTE REQUISITADO, DE ACUERDO AL MODELO DEL **ANEXO IV** DE ESTA CONVOCATORIA, CON EL SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL. ESTA INFORMACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE TAMBIÉN POR MEDIO MAGNÉTICO SIN QUE SU INCUMPLIMIENTO SEA MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

DOCUMENTO 10 CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADO, DECLARANDO LA NACIONALIDAD MEXICANA DEL LICITANTE, ASÍ COMO QUE LOS BIENES QUE ESTÁ OFERTANDO CUENTAN CON UN 50% MÍNIMO DE INTEGRACIÓN NACIONAL.

DOCUMENTO 11 ORIGINAL DEL RECIBO EXPEDIDO, FIRMADO Y SELLADO POR EL SERVIDOR PÚBLICO AUTORIZADO DEL INSTITUTO, POR CONCEPTO DE ENTREGA DE LAS MUESTRAS, **ANEXO X**, COMO SEÑALA EL NUMERAL 1.2.2 DE ESTA CONVOCATORIA.

LA FALTA DE ALGÚN DOCUMENTO: ASÍ COMO EL NO PRESENTARLO DEBIDAMENTE REQUISITADO, SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN, PORQUE AFECTA LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA.

**LOS LICITANTES DEBERÁN ENTREGAR ESTOS DOCUMENTOS FOLIADOS CONSECUTIVAMENTE, SEPARANDO E IDENTIFICANDO A CADA UNO DE ELLOS DE ACUERDO AL NÚMERO DE ANEXO QUE LE CORRESPONDA. SIN QUE EL INCUMPLIMIENTO DE ELLO SEA MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.**

##### **4.2 PROPUESTA ECONÓMICA**

DOCUMENTO 12 LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ SER CAPTURADA EN EL FORMATO DEL **ANEXO VII**; IMPRESA EN PAPEL MEMBRETADO; DEBIDAMENTE REQUISITADA CON SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR REPRESENTANTE LEGAL. **ESTA INFORMACIÓN DEBERÁ SER PRESENTADA, ADEMÁS, EN DISPOSITIVO MAGNÉTICO. EL NO PRESENTARLO POR ÉSTE MEDIO, NO ES MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.**

**LA FALTA DE ESTE DOCUMENTO, ASÍ COMO EL NO PRESENTARLO DEBIDAMENTE REQUISITADO SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN.**

#### **4.3 INSTRUCCIONES PARA REQUISITAR LOS FORMATOS DE PROPUESTAS:**

- a) LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS SERÁN INVARIABLEMENTE EN IDIOMA ESPAÑOL.
- b) PRESENTAR SUS PROPUESTAS ECONÓMICAS EN FORMA IMPRESA, A PRECIOS FIJOS, SIN IVA Y EN MONEDA NACIONAL DE ACUERDO A LA LEY MONETARIA VIGENTE.
- c) PARA NO AFECTAR LA SOLVENCIA, LAS PROPUESTAS DEBERÁN PRESENTARSE SIN TACHADURAS Y ENMENDADURAS QUE AFECTEN O PONGAN EN DUDA SU CORRECTA INTERPRETACIÓN. EN CASO CONTRARIO, LA PROPUESTA NO SERÁ CONSIDERADA.
- d) LOS DATOS DEBERÁN DE ASENTARSE CON TODA CLARIDAD Y PRECISIÓN A FIN DE EVITAR ERRORES DE INTERPRETACIÓN.
- e) PARA EFECTOS DE REPRODUCIR EN PAPEL MEMBRETADO LOS MODELOS DE LOS FORMATOS ANEXOS SEGÚN LO SOLICITADO EN ESTA CONVOCATORIA, SE DEBERÁ CONSERVAR EL MISMO TAMAÑO Y DISTRIBUCIÓN.
- f) EN LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SE DEBERÁ INDICAR INVARIABLEMENTE EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE.
- g) TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERÁN CONTENER LA FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO.
- h) LOS LICITANTES DEBERÁN CUMPLIR CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA. LA OMISIÓN DE ALGUNO QUE AFECTE LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA, SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN, YA SEA DE UNA PARTIDA O DE LA PROPUESTA EN SU CONJUNTO.
- i) TRANSCRIBIR LITERALMENTE LOS TEXTOS DE LOS ANEXOS SOLICITADOS POR EL INSTITUTO, PARTICULARMENTE LOS REFERIDOS AL **ANEXO VIII, IX Y XIII**.
- j) LOS LICITANTES DEBERÁN PROTEGER CON CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE LA INFORMACIÓN QUE PROPORCIONEN EN LOS **ANEXOS IV Y VII** (RELATIVA A PRECIOS UNITARIOS, SUBTOTALES Y TOTALES) Y DEBERÁN TENER ESPECIAL CUIDADO EN REGISTRAR LOS TOTALES, ANTES Y DESPUÉS DE IVA, DE LAS CANTIDADES SOLICITADAS EN EL **ANEXO I**, DE ACUERDO CON LAS PARTIDAS QUE OFERTEN.

#### **5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE SE APLICARAN.**

##### **5.1 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS:**

EN VIRTUD DE QUE FORMARÁ PARTE DEL DICTAMEN TÉCNICO, SE REALIZARÁ UN ESTUDIO PORMENORIZADO DE CADA UNA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS PARA GARANTIZAR QUE LAS MISMAS CUMPLAN ÍNTEGRAMENTE CON LO SOLICITADO EN LOS ANEXOS **I** Y **VIII** DE ESTA CONVOCATORIA.

ADICIONALMENTE, LAS ÁREAS USUARIAS EFECTUARÁN EL DICTAMEN TÉCNICO DE LOS BIENES, EVALUANDO SUS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES DE FABRICACIÓN, ES DECIR, SE VERIFICARÁ QUE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SEÑALADAS EN SU PROPUESTA TÉCNICA CUMPLAN SATISFACTORIAMENTE CON LO SOLICITADO EN EL ANEXO **I** DE LA CONVOCATORIA.

DICHA EVALUACIÓN, SE REALIZARÁ POR SIMPLE INSPECCIÓN VISUAL Y AL TACTO.

AQUELLAS PROPUESTAS QUE A CONSIDERACIÓN DEL INSTITUTO NO CUMPLAN CON ESTOS REQUISITOS, SERÁN DESCALIFICADAS Y SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES MEDIANTE EL ACTA DE FALLO.

## **5.2 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LOS LICITANTES.**

SE VERIFICARÁ QUE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS INCLUYAN LOS DOCUMENTOS Y LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN ESTA CONVOCATORIA.

EL CRITERIO QUE SE UTILIZARA PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SERÁ BINARIO, TODA VEZ QUE LOS LINEAMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DEL CRITERIO DE PUNTOS Y PORCENTAJES A LA FECHA NO ESTÁN DEFINIDOS POR PARTE DE LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PUBLICA, DE ACUERDO AL ARTICULO QUINTO TRANSITORIO DE LA REFORMA A LA LEY, PUBLICADA EL 28 DE MAYO DEL 2009 Y A LA SEGUNDA DIRECTRIZ INCISO L DEL OFICIO CIRCULAR UNCP/309/TU/00412/2009 DE LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PUBLICA EMITIDO EL 23 DE JUNIO DEL 2009.

LA EVALUACIÓN ECONÓMICA, SE REALIZARÁ COMPARANDO ENTRE SÍ LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES POR CADA UNO DE LAS PARTIDAS, EN FORMA EQUIVALENTE, SOBRE LOS PRECIOS DE LO SOLICITADO EN EL **ANEXO I**. LOS RESULTADOS SE REGISTRARÁN EN EL CUADRO COMPARATIVO DE EVALUACIÓN.

EN EL CASO DE QUE DOS O MÁS PROPUESTAS SEAN SOLVENTES POR QUE CUMPLEN LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA, EL INSTITUTO OPTARÁ POR LA PROPUESTA CUYO PRECIO SEA EL MÁS BAJO, SIEMPRE QUE ESTE RESULTE ACEPTABLE. EL INSTITUTO PODRÁ DESECHAR AQUELLOS PRECIOS OFERTADOS QUE SE ENCUENTREN POR DEBAJO DEL PRECIO CONVENIENTE.

EN CASO DE EMPATE DE DOS O MÁS PROPUESTAS, SE DARÁ PREFERENCIA AL LICITANTE QUE HAYA MANIFESTADO SER PERSONA QUE INTEGRA EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES, SIEMPRE Y CUANDO HAYA PRESENTADO EL DOCUMENTO 7 DEL NUMERAL 3 DE ESTA CONVOCATORIA.

DE SUBSISTIR EL EMPATE ENTRE LAS PERSONAS DEL SECTOR SEÑALADO, LA ADJUDICACIÓN SE EFECTUARÁ A FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO MANUAL POR INSACULACIÓN QUE CELEBRE EL INSTITUTO EN EL PROPIO ACTO DE FALLO. EL SORTEO CONSISTIRÁ EN LA INTRODUCCIÓN DE UN BOLETO POR CADA PROPUESTA QUE RESULTE EMPATADA Y UNA VEZ DEPOSITADOS EN UN RECIPIENTE, SE EXTRAERÁ EL BOLETO DEL LICITANTE GANADOR ASENTANDO EN EL ACTA LOS RESULTADOS.

LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS EN NINGÚN CASO ESTARÁ SUJETA AL MECANISMO DE PUNTOS Y PORCENTAJES.

EL INSTITUTO PODRÁ DECLARAR DESIERTA TOTAL O PARCIALMENTE LA INVITACIÓN, CONFORME AL ARTÍCULO 38 DE LA LEY.

## **6.- CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN.**

SE DESCALIFICARÁ DE LA INVITACIÓN, SIN PERJUICIO ALGUNO PARA EL INSTITUTO, A LOS LICITANTES QUE INCURRAN EN UNA O VARIAS DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

- A) QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESPECIFICADOS EN ESTA CONVOCATORIA.
- B) CUANDO SE COMPRUEBE QUE TIENEN ACUERDO CON OTROS LICITANTES PARA ELEVAR EL PRECIO DE LOS BIENES OBJETO DE LA INVITACIÓN O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN, OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES.
- C) CUANDO LAS PROPUESTAS PRESENTADAS, ASÍ COMO LAS MUESTRAS NO SE APEGUEN EXACTA Y CABALMENTE A LO ESTIPULADO EN ESTA CONVOCATORIA, ESPECIALMENTE SI ES EN RELACIÓN A LA DESCRIPCIÓN, CANTIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS EN EL ANEXO I.
- D) CUANDO LA CANTIDAD OFERTADA EN CADA PARTIDA, SEA MENOR A LA CANTIDAD SOLICITADA POR EL INSTITUTO EN EL ANEXO I.
- E) CUANDO PRESENTEN DOCUMENTOS OFICIALES ALTERADOS O HAYAN MODIFICADO EL CONTENIDO ORIGINAL DE LOS MISMOS.
- F) CUANDO LOS LICITANTES OMITAN ENTREGAR UNO O MÁS DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS Y QUE AFECTEN LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA.

- G) EN CASO DE QUE DOS O MÁS LICITANTES SEAN ACCIONISTAS O PERTENEZCAN A LA MISMA EMPRESA Y PRESENTEN PROPUESTAS PARA UNA MISMA PARTIDA A DIFERENTES PRECIOS.
- H) CUANDO LAS PROPUESTAS NO ESTÉN ELABORADAS A PRECIOS FIJOS.
- I) CUANDO EL INSTITUTO SOLICITE ESPECIFICAR “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD” Y EL LICITANTE OMITA ESTA LEYENDA.
- J) CUANDO EL LICITANTE REGISTRE MÁS DE UNA PROPUESTA POR PARTIDA.
- K) CUANDO PRESENTE LOS FORMATOS QUE SE INDICAN EN LA CONVOCATORIA CON ANOTACIONES DIFERENTES A LAS SOLICITADAS POR EL INSTITUTO QUE AFECTEN LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA.
- L) CUANDO MODIFIQUE LAS PRESENTACIONES O DESCRIPCIONES DEL **ANEXO I** CON LA FINALIDAD DE ADECUARLAS A LAS CARACTERÍSTICAS DE SUS PRODUCTOS QUE OFRECE AL INSTITUTO.
- M) CUANDO SUS PROPUESTAS NO SEAN CLARAMENTE DEFINIDAS Y REQUIERAN CUALQUIER TIPO DE INTERPRETACIÓN PARA PRECISAR SU CONTENIDO O IMPORTE.
- N) CUANDO EL LICITANTE SE ENCUENTRE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 50 y 60 DE LA LEY.

## **7.- CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS.**

### **7.1 FIRMA DE LOS CONTRATOS.**

LOS CONTRATOS A FORMALIZARSE COMO RESULTADO DE LA ADJUDICACIÓN EN ESTA INVITACIÓN, SERÁN SUSCRITOS POR LOS LICITANTES ADJUDICADOS DENTRO DE LOS QUINCE DÍAS NATURALES SIGUIENTES AL DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO, DEBIENDO ENTREGAR PARA ELLO, DENTRO DE LOS PRIMEROS DIEZ DÍAS DE ESTE LAPSO, COPIAS FOTOSTÁTICAS Y ORIGINALES PARA COTEJO, DEL ALTA ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL.

TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS, SE OMITEN LOS DOCUMENTOS DE ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL.

EL LICITANTE AL QUE SE LE ADJUDIQUE CONTRATO CUYO MONTO EXCEDA DE UN IMPORTE DE \$300,000.00 SIN INCLUIR IVA, REALIZARÁ CONSULTA DE OPINIÓN ANTE EL SAT, DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FECHA EN QUE TENGA CONOCIMIENTO DEL FALLO, ADEMÁS OBSERVARÁ LO SIGUIENTE:

1.- POR CADA CONTRATO, EL PROVEEDOR PRESENTARÁ AL INSTITUTO EL ACUSE DE RECEPCIÓN EXPEDIDO POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), EN EL QUE SE COMPRUEBE QUE HIZO LA SOLICITUD DE OPINIÓN PREVISTA EN LA REGLA 1.2.1.16, SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES. PARA EFECTOS DE LO ANTERIOR LOS LICITANTES CON QUIENES SE VAYA A CELEBRAR EL CONTRATO, DEBERÁN SOLICITAR LA OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONFORME A LO SIGUIENTE:

- 1.- PRESENTAR SOLICITUD DE OPINIÓN POR INTERNET EN LA PÁGINA DE SAT, EN LA OPCIÓN “MI PORTAL”.
- 2.- CONTAR CON CLAVE CIEC.
- 3.- EN LA SOLICITUD DEBERÁN INCLUIR LO SIGUIENTES REQUISITOS:

A) NOMBRE, CORREO ELECTRÓNICO DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN, PARA QUE EL SAT ENVÍA EL ACUSE DE RESPUESTA [contratos\\_inp@yahoo.com.mx](mailto:contratos_inp@yahoo.com.mx) AL INSTITUTO QUE ES EL QUE LICITA.

B) NOMBRE Y RFC DEL REPRESENTANTE LEGAL, EN SU CASO.

C) MONTO TOTAL DEL CONTRATO

D) SEÑALAR SI EL CONTRATO SE TRATA DE ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTO, PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

E) NÚMERO DE INVITACIÓN O CONCURSO

4.- EL LICITANTE SOLICITANTE CON EL ACTO DE REGISTRAR SU SOLICITUD EN LA PÁGINA DE INTERNET DEL SAT PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 32-D PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO Y CUARTO PÁRRAFOS DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, MANIFIESTE DE DECIR VERDAD QUE:

A) HAN CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE INSCRIPCIÓN AL RFC A QUE SE REFIEREN EL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN Y SU REGLAMENTO, LA SITUACIÓN ACTUAL DE REGISTRO ES ACTIVO Y LOCALIZADO.

B) SE ENCUENTRAN AL CORRIENTE CON EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES RESPECTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN ANUAL DEL ISR POR EL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL QUE SE ENCUENTRE OBLIGADO.

C) QUE NO TIENEN CRÉDITOS FISCALES DETERMINADOS FIRMES A SU CARGO POR IMPUESTOS FEDERALES, DISTINTOS AL ISAN E ISTUV, ENTENDIÉNDOSE POR IMPUESTOS FEDERALES EL ISR, IVA, IMPAC, IETU, IDE, IMPUESTOS GENERALES DE IMPORTACIÓN Y DE EXPORTACIÓN (IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR) Y SUS ACCESORIOS. ASÍ COMO CRÉDITOS FISCALES DETERMINADOS FIRMES RELACIONADOS CON LA OBLIGACIÓN DE PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES, Y DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES, SOLICITUDES, AVISOS, INFORMACIONES O EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y COMPROBANTES FISCALES.

D) TRATÁNDOSE DE CONTRIBUYENTES QUE HUBIERAN SOLICITADO AUTORIZACIÓN PARA PAGAR PLAZOS O HUBIERAN INTERPUESTO ALGÚN MEDIO DE DEFENSA CONTRA CRÉDITOS FISCALES A SU CARGO, LOS MISMOS SE ENCUENTREN GARANTIZADOS CONFORME AL ARTÍCULO 141 DE CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

E) EN CASO DE CONTAR CON AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO A PLAZO, QUE NO HAN INCURRIDO EN LAS CAUSALES DE REVOCACIÓN A QUE SE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 66-A, FRACCIÓN IV DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

5.- EN EL CASO QUE EXISTAN CRÉDITOS FISCALES DETERMINADOS FIRMES MANIFESTARÁ ANTE EL INSTITUTO QUE SE COMPROMETE A CELEBRAR CONVENIO CON LAS AUTORIDADES FISCALES PARA PAGARLOS CON LOS RECURSOS QUE SE OBTENGAN POR LA ENAJENACIÓN, ARRENDAMIENTO, O PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE SE PRETENDA CONTRATAR, EN LA FECHA EN QUE LAS CITADAS AUTORIDADES SEÑALES, EN ESTE CASO, SE ESTARÁ A LO ESTABLECIDO EN LA REGLA II.2.1.9. DE LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2008, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL DÍA 27 DE MAYO DEL 2008.

EN EL CASO DE QUE EL LICITANTE, DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO, NO FIRME EL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO, SERÁ SANCIONADO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 60 DE LA LEY Y EL INSTITUTO PODRÁ, SIN NECESIDAD DE UN NUEVO PROCEDIMIENTO, ADJUDICAR EL CONTRATO AL PARTICIPANTE QUE HAYA PRESENTADO LA SIGUIENTE PROPUESTA ECONÓMICAMENTE MÁS BAJA, DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 46 PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LEY Y ASÍ SUCESIVAMENTE EN CASO DE QUE, ESTE ÚLTIMO, NO ACEPTE LA ADJUDICACIÓN, SIEMPRE QUE LA DIFERENCIA EN PRECIO CON RESPECTO A LA PROPUESTA QUE INICIALMENTE HUBIERA RESULTADO GANADORA, NO SEA SUPERIOR AL DIEZ POR CIENTO, SEGÚN LO REFIERE EL PRECEPTO LEGAL CITADO.

LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO A LA QUE SE REFIERE EL NUMERAL 9.2 DE LA CONVOCATORIA, DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO.

## **7.2. MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS.**

- a) CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY EL INSTITUTO, PODRÁ INCREMENTAR HASTA EN UN 20%, LA CANTIDAD DE LOS BIENES ORIGINALMENTE SOLICITADOS, SIEMPRE Y CUANDO SEA DENTRO DE LOS DOCE MESES POSTERIORES A LA FIRMA DEL CONTRATO.
- b) LAS FECHAS DE ENTREGA DE LAS CANTIDADES ADICIONALES DE BIENES, SERÁN DETERMINADAS POR EL INSTITUTO Y COMUNICADAS A LOS PROVEEDORES OPORTUNAMENTE.

## **7.3 RESCISIÓN DE CONTRATOS.**

EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 54 DE LA LEY, EL INSTITUTO RESCINDIRÁ LOS CONTRATOS EN CASO DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LOS MISMOS O ANTE INFRACCIONES A CUALQUIERA DE LOS PUNTOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA.

SI, TRANSCURRIDO EL TIEMPO SEÑALADO PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES O EL PLAZO ADICIONAL PARA LA SUSTITUCIÓN DE LOS MISMOS, Y LA ENTREGA DE LOS BIENES NO SE HUBIERE REALIZADO A SATISFACCIÓN DEL INSTITUTO, SE PROCEDERÁ A RESCINDIR EL CONTRATO RESPECTIVO.

CON INDEPENDENCIA DE LA FORMA LEGAL UTILIZADA, CUANDO EL PROVEEDOR CEDA, TOTAL O PARCIALMENTE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES CONTENIDOS EN EL CONTRATO, EL INSTITUTO RESCINDIRÁ LOS CONTRATOS.

CUANDO LA AUTORIDAD COMPETENTE DECLARE ESTADO DE QUIEBRA, SUSPENSIÓN DE PAGOS O ALGUNA SITUACIÓN QUE SEA ANÁLOGA O EQUIVALENTE Y QUE AFECTE EL PATRIMONIO DEL PROVEEDOR O PONGA EN DUDA EL ABASTO AL INSTITUTO, SE RESCINDIRÁN LOS CONTRATOS.

CUANDO SE PRESENTE CUALQUIERA DE LOS CASOS MENCIONADOS, EL INSTITUTO QUEDARÁ EXPRESAMENTE FACULTADO PARA OPTAR POR EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, APLICANDO LAS PENAS CONVENCIONALES O RESCINDIRLO, EN APEGO A SU FACULTAD POTESTATIVA CON QUE CUENTA.

## **8.- ENTREGA DE LOS BIENES.**

LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ A MÁS TARDAR EL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2009, EL LICITANTE DEBERÁ CUMPLIR ESTRICTAMENTE CON LA FIRMA DEL CONTRATO EN EL PERIODO INDICADO EN EL NUMERAL 7.1.

CUANDO LAS CAUSAS SEAN IMPUTABLES AL PROVEEDOR, EL INSTITUTO NO AUTORIZARÁ AMPLIACIONES A LOS PLAZOS DE ENTREGA SEÑALADOS EN EL CALENDARIO, NI AUTORIZARÁ CONDONACIÓN DE LAS SANCIONES RESPECTIVAS.

### **8.1 LUGAR DE ENTREGA.**

LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE REALIZARÁ EN EL ALMACÉN GENERAL DEL INSTITUTO UBICADO EN LA DIRECCIÓN ARRIBA SEÑALADA, DE LUNES A VIERNES DE 8:30 A 14:00 HORAS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO. EL INSTITUTO NO ACEPTARÁ CONDICIÓN ALGUNA SOBRE CARGOS POR FLETES, MANIOBRAS DE CARGA Y DESCARGA, SEGUROS DE LOS BIENES U OTROS COSTOS ADICIONALES.

- A) AL EFECTUAR LA ENTREGA EN EL ALMACÉN GENERAL, DEBERÁ ESTAR PRESENTE UN REPRESENTANTE FACULTADO DEL PROVEEDOR PARA QUE RESPALDE LA ENTREGA DE LOS BIENES.
- B) EL DÍA DE LA ENTREGA, PREVIO A LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES, EL PERSONAL DEL ÁREA DEL ALMACÉN GENERAL, HARÁ LA INSPECCIÓN, PARA LO CUAL, ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR PRESENTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
  - FACTURA ORIGINAL CON CUATRO COPIAS FOTOSTÁTICAS. (ÚNICAMENTE SE RECIBIRÁN FACTURAS QUE SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE REQUISITADAS, LA CUAL DEBERÁ CONSIGNAR, ENTRE OTROS , EL NÚMERO DE CONTRATO, NÚMERO DE PARTIDA, CLAVE DEL ARTÍCULO , NÚMERO DE LOTE, EL RFC Y LA DIRECCIÓN COMPLETA DEL INSTITUTO (INSURGENTES SUR 3700 LETRA C, COLONIA INSURGENTES CUICUILCO, DELEGACIÓN COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL 04530, MÉXICO, DISTRITO FEDERAL) DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 29 Y 29-A DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN; POR LO QUE EN CASO DE QUE LA FACTURA PRESENTE ERRORES, EL PROVEEDOR DEBERÁ REALIZAR LAS CORRECCIONES NECESARIAS Y ENTREGARLA A MAS TARDAR EL DIA HÁBIL SIGUIENTE EN EL ALMACÉN GENERAL.
- C) EL PROVEEDOR RECIBIRÁ DEL ALMACÉN GENERAL EL DOCUMENTO DENOMINADO "ENTRADA DE ALMACÉN" FIRMADO POR EL RESPONSABLE DEL MISMO, EL QUE SERVIRÁ AL PROVEEDOR COMO CONSTANCIA DE QUE EL ORIGINAL DE LA FACTURA OBRA EN PODER DEL INSTITUTO.
- D) EN UN TERMINO DE 4 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FECHA DE ENTREGA DE LA FACTURA ORIGINAL, EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTARSE EN LA VENTANILLA DE LA TESORERÍA, UBICADA EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE ADMINISTRACIÓN DE ESTE INSTITUTO, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 14:00 HRS., PRESENTANDO EL FORMATO DE "ENTRADA AL ALMACÉN" , A EFECTO DE QUE SE LE HAGA ENTREGA DEL CONTRA RECIBO CORRESPONDIENTE.

- E) LA ENTREGA DEL CITADO CONTRA RECIBO ESTARÁ CONDICIONADA A QUE EL PROVEEDOR HAYA CUMPLIDO EN TIEMPO Y FORMA CON LA FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL RESPECTIVA, ASÍ COMO TAMBIÉN, A QUE HAYA ENTREGADO LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, Y EN SU CASO QUE HAYA CUBIERTO EL IMPORTE TOTAL DE LAS SANCIONES A LAS QUE SE HAYA HECHO ACREEDOR.

## **8.2 DEVOLUCIONES.**

SI DURANTE LA ENTREGA DE LOS BIENES SE DETECTAN DEFECTOS O VICIOS OCULTOS QUE AFECTEN LA DURACIÓN Y CALIDAD DE LOS BIENES O LAS CARACTERÍSTICAS DE ESTOS NO CORRESPONDA A LA OFERTADA Y SOLICITADA EN EL ANEXO I, EL INSTITUTO PROCEDERÁ AL RECHAZO Y DEVOLUCIÓN DE LOS MISMOS ELABORANDO ACTA DETALLANDO LAS CAUSAS QUE MOTIVAN EL RECHAZO Y FIRMADA CONJUNTAMENTE POR EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE BIENES DEL INSTITUTO Y EL REPRESENTANTE FACULTADO POR PROVEEDOR.

EN EL SUPUESTO SEÑALADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, EL PROVEEDOR SE OBLIGA A REPONER INCONDICIONALMENTE EL 100% DE LOS BIENES DE LA CORRESPONDIENTE ENTREGA EN EL PLAZO, QUE CONSIDERANDO LAS NECESIDADES Y POR ESCRITO, LE SEÑALE EL INSTITUTO A TRAVÉS DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES PERO EN NINGÚN CASO, SERÁ SUPERIOR A TRES DÍAS NATURALES.

CUANDO LA DEVOLUCIÓN SEA POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR, Y ÉSTE NO PUEDA REALIZAR LA REPOSICIÓN CUANDO EL INSTITUTO LO SOLICITE, ÉSTE PODRÁ, A SU ELECCIÓN, ADQUIRIR LOS BIENES CON CARGO A LOS ADEUDOS QUE SE TENGAN CON EL PROVEEDOR, SIN MENOSCAMBO DE SU DERECHO A HACER EFECTIVA LA FIANZA.

CUANDO EL INSTITUTO REQUIERA HACER DEVOLUCIONES DE BIENES POR CAUSAS DISTINTAS A LAS INDICADAS EN PUNTOS ANTERIORES, ÉSTAS SE EFECTUARÁN PREVIO ACUERDO DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y EL PROVEEDOR.

SI DURANTE EL PERIODO DE GARANTÍA LOS BIENES SUFRIRAN CAMBIOS FÍSICOS NOTABLES POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR, DEBERÁN SER DEVUELTOS A ESTE DE ACUERDO CON LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SIN MENOSCAMBO DEL INSTITUTO DE EJERCER DERECHO A HACER EFECTIVA LA FIANZA.

EL PROVEEDOR QUE HAYA RESULTADO ADJUDICADO Y QUE SUS BIENES RESULTEN RECHAZADOS, POR UNA SEGUNDA OCASIÓN, DURANTE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL ALMACÉN GENERAL POR DEFECTOS Y DURANTE EL MISMO PERÍODO DE ABASTECIMIENTO, LE SERÁN CANCELADOS SUS CONTRATOS EN FORMA INMEDIATA, HACIENDO EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

## **9.- GARANTÍAS.**

### **9.1 DE LA SERIEDAD DE LAS PROPUESTAS:**

SI LA PROPUESTA DEL LICITANTE ES SUJETA DE ADJUDICACIÓN Y NO ACEPTA EL CONTRATO, SE LE APLICARÁ LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 59 Y 60 DE LA LEY.

EL PROVEEDOR ASUMIRÁ LA RESPONSABILIDAD TOTAL EN EL CASO EN QUE, AL VENDER Y SUMINISTRAR LOS BIENES AL INSTITUTO, INFRINJA PATENTES, MARCAS REGISTRADAS Y DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL, QUEDANDO OBLIGADO A LIBERAR DE TODA RESPONSABILIDAD DE CARÁCTER CIVIL, PENAL, FISCAL Y DE CUALQUIER ÍNDOLE AL INSTITUTO.

### **9.2 DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS LOS PROVEEDORES DEBERÁN GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES EN ELLOS CONSIGNADAS POR EL 10% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ANTES DE I. V. A. MEDIANTE LAS SIGUIENTES CONDICIONES:

- ◇ CONTRATOS DE \$1.00 HASTA \$20,000.00, NO REQUIEREN GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

- ◇ CONTRATOS DE \$20,000.01 HASTA \$100,000.00 FIANZA, CHEQUE DE CAJA O CERTIFICADO A NOMBRE "INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA".
- ◇ CUANDO EL IMPORTE SOBRE LAS PARTIDAS ADJUDICADAS DEL CONTRATO REBASE LOS \$100,000.01 EL PROVEEDOR ENTREGARÁ FIANZA CON LA LEYENDA QUE ESPECIFIQUE QUE SE OTORGA PLENA GARANTÍA PARA TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES SEÑALADAS EN EL CONTRATO NÚMERO O FIANZA EXPEDIDA POR INSTITUCIÓN MEXICANA CON AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO Y EN LOS TÉRMINOS Y DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, A NOMBRE DE "INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA".

LA PÓLIZA DE FIANZA, DEBERÁ SER REQUISITADA CONFORME AL **ANEXO XI**. ADEMÁS DEBERÁ CONTENER LO SIGUIENTE:

- A) "LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA PARA GARANTIZAR TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO NÚMERO DERIVADAS DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS **INP-ITP-012-09**. LA FIANZA AVALA EL CONTRATO EN FORMA INDIVIDUAL, EL INSTITUTO NO ACEPTA FIANZAS MULTICONTRATOS.
- B) EL MONTO DE LAS GARANTÍAS SERÁ SOBRE LOS IMPORTES Y SE AJUSTARÁ AL ENTERO MÁS CERCANO.
- C) EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR, A ELECCIÓN DEL INSTITUTO PODRÁ RECLAMARSE EL PAGO DE LA FIANZA POR CUALQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 93 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS.
- D) LA LEYENDA: "**LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE AÚN CUANDO SE OTORGUEN PRÓRROGAS O ESPERAS AL PROVEEDOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN**". DEBERÁ DE OSTENTARSE AL REVERSO DEL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE. LA FIANZA ENTRARÁ EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN Y DEBERÁ SER ESPECÍFICAMENTE PARA LA INVITACIÓN EN QUE PARTICIPE, Y ESTARÁ VIGENTE HASTA EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO NÚMERO (ART. 93 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE FIANZAS).

CUANDO LOS PROVEEDORES DEMUESTREN CAUSAS JUSTIFICADAS Y ESTABLECIDAS EN LA LEY QUE LES IMPIDAN CUMPLIR CON LA ENTREGA TOTAL O PARCIAL DE LAS CANTIDADES PACTADAS EN LOS CONTRATOS, EL INSTITUTO PODRÁ PRORROGAR EL PLAZO DE ENTREGA MEDIANTE SOLICITUD POR ESCRITO DEL PROVEEDOR SOLICITANDO SU APLAZAMIENTO SIEMPRE Y CUANDO ADJUNTE PRUEBAS DOCUMENTALES QUE DEMUESTREN LAS CAUSALES LEGALMENTE ESTABLECIDAS.

EN CASO DE ESTAR EN EL SUPUESTO DEL PÁRRAFO ANTERIOR, LA GARANTÍA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA POR EL MISMO TIEMPO.

LA GARANTÍA PERMANECERÁ EN VIGOR, SI ES EL CASO, DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN, HASTA QUE LA AUTORIDAD COMPETENTE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA.

A LA ENTREGA DE LA GARANTÍA, AL PROVEEDOR LE SERÁ SELLADA Y FIRMADA UNA COPIA REGISTRANDO EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE. CON ÉSTE DOCUMENTO PODRÁ RECOGER EL ORIGINAL DEL CONTRATO EN EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES.

EN CASO QUE EL INSTITUTO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 52 DE LA LEY, DENTRO DE LOS DOCE MESES POSTERIORES A SU FIRMA, INCREMENTE LAS CANTIDADES DE LOS BIENES SOLICITADOS, EL PROVEEDOR DEBERÁ ENTREGAR GARANTÍA POR EL INCREMENTO, A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO MODIFICADO.

### **9.3 DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS.**

EL INSTITUTO, A TRAVÉS DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, DEVOLVERÁ EL ORIGINAL DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y DARÁ A LOS PROVEEDORES SU AUTORIZACIÓN POR ESCRITO, PARA QUE ESTOS PUEDAN CANCELAR LAS GARANTÍAS CORRESPONDIENTES EN EL MOMENTO EN QUE DEMUESTREN PLENAMENTE HABER CUMPLIDO CON LA TOTALIDAD DE SUS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA INVITACIÓN Y EL CONTRATO, A TRAVÉS DEL DOCUMENTO EXPEDIDO POR LA REFERIDA SUBDIRECCIÓN, QUE AVALE EL FINIQUITO DEL SALDO POR CADA CONTRATO.

PARA EFECTOS DEL PÁRRAFO ANTERIOR, SE ENTIENDE QUE UNA VEZ FINIQUITADAS LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LOS CONTRATOS, ES UN DERECHO DEL PROVEEDOR SOLICITAR POR ESCRITO LA LIBERACIÓN DE LAS GARANTÍAS OTORGADAS.

## **10.- SANCIONES.**

### **10.1 POR NO ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TIEMPOS ESTIPULADOS.**

EN CASO DE ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA, SE APLICARÁ AL PROVEEDOR UNA PENA CONVENCIONAL POR CADA DÍA DE DEMORA, POR LA CANTIDAD EQUIVALENTE AL 1% SOBRE EL VALOR DE LOS BIENES NO ENTREGADOS DE LA PARTIDA CORRESPONDIENTE, SIN QUE DICHA SANCIÓN EXCEDA EL PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

SI EN UN TÉRMINO DE 10 DÍAS NATURALES PERSISTE EL ATRASO, EL INSTITUTO RESCINDIRÁ EL CONTRATO HACIENDO EFECTIVA LA TOTALIDAD DEL IMPORTE DE LA GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO.

### **10.2 POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

INDEPENDIEMENTE DE LA APLICACIÓN DE LA PENA CONVENCIONAL, SE HARÁ EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, CUANDO EL PROVEEDOR NO CUMPLA CUALQUIERA DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR CAUSAS A EL IMPUTABLES. EL INSTITUTO OPTARÁ, EN ESTOS CASOS, POR RESCINDIR TOTAL O PARCIALMENTE EL CONTRATO.

ADICIONALMENTE, SI EL LICITANTE ADJUDICADO CANCELA TOTAL O PARCIAL DE FORMA UNILATERAL EL CONTRATO, PAGARÁ A FAVOR DEL INSTITUTO EL 5% DEL TOTAL CANCELADO ANTES DE I. V. A.

## **11.- CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARÁN.**

PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES, LOS PAGOS A LOS PROVEEDORES SE EFECTUARÁN A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS SIGUIENTES 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA EN EL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA. EL PAGO ES MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA BANCARIA O CON CHEQUE EMITIDO POR EL INSTITUTO A TRAVÉS DE LA SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS.(ARTICULO 51 1ER PÁRRAFO) PREVIO AL PAGO Y EN SU CASO LOS LICITANTES DEBERÁN CUBRIR LAS SANCIONES QUE POR MOTIVO DE ATRASO O INCUMPLIMIENTO HAYAN ACUMULADO.

## **12.- IMPUESTOS Y DERECHOS.**

LOS IMPUESTOS Y DERECHOS SERÁN PAGADOS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES EN LA MATERIA.

## **13.- SUSPENSIÓN TEMPORAL, DECLARACIÓN DE INVITACIÓN DESIERTA, CANCELACIÓN.**

### **13.1 SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA INVITACIÓN.**

EL INSTITUTO PODRÁ SUSPENDER EL PROCEDIMIENTO, EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- A) CUANDO SE PRESUMA LA EXISTENCIA DE ACUERDOS ENTRE DOS O MÁS LICITANTES PARA ELEVAR LOS PRECIOS DE LOS BIENES OBJETO DE LA INVITACIÓN O SOBRE LA EXISTENCIA DE OTRAS IRREGULARIDADES. LA SUSPENSIÓN PERDURARÁ MIENTRAS ESTÉ EN PROCESO LA INVESTIGACIÓN CORRESPONDIENTE.
- B) CUANDO SE PRESENTEN CASOS FORTUITOS O DE FUERZA MAYOR, QUE HAGAN NECESARIA LA SUSPENSIÓN.
- C) CUANDO LO ORDENE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

CON LA DEBIDA OPORTUNIDAD SE AVISARÁ POR ESCRITO A LOS LICITANTES, ACERCA DE LA SUSPENSIÓN Y SE ASENTARÁ, EN EL ACTA CORRESPONDIENTE, A LA ETAPA EN QUE SE ORIGINE Y LA CAUSA QUE LA MOTIVE.

SI DESAPARECEN LAS CAUSAS QUE MOTIVARON LA SUSPENSIÓN, O BIEN, CUANDO EL INSTITUTO RECIBA LA RESOLUCIÓN QUE AL EFECTO EMITA LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, PREVIO AVISO A LOS LICITANTES,

SE REANUDARÁ EL PROCEDIMIENTO, PERO SOLO PODRÁN CONTINUAR QUIÉNES NO HUBIESEN SIDO DESCALIFICADOS.

### **13.2 DECLARACIÓN DE INVITACIÓN DESIERTA.**

EL INSTITUTO PODRÁ DECLARAR DESIERTA LA INVITACIÓN, CUANDO:

- a) NINGÚN LICITANTE, HAYA MANIFESTADO SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN.
- b) NO SE PRESENTE LICITANTE ALGUNO PARA PARTICIPAR EN EL EVENTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.
- c) QUE NINGUNA DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS REÚNA LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA.
- d) QUE LOS PRECIOS COTIZADOS EN LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS POR PARTIDA, NO SEAN CONVENIENTES O ACEPTABLES A LOS INTERESES DEL INSTITUTO O NO GARANTICEN LA ENTREGA Y CALIDAD DE LOS BIENES.
- e) NO EXISTAN POR LO MENOS TRES PROPUESTAS SUSCEPTIBLES DE ANALIZARSE TÉCNICAMENTE.

### **13.3 CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN.**

- a) EL INSTITUTO PODRÁ CANCELAR LA INVITACIÓN, POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.
- b) CUANDO EXISTAN CIRCUNSTANCIAS JUSTIFICADAS QUE PROVOQUE LA EXTINCIÓN DE LA NECESIDAD.
- c) CUANDO SE CONSIDERE QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO AL INSTITUTO.

## **14.- INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.**

### **14.1 INCONFORMIDADES.**

EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN QUE CONTENGA CUALQUIER ACTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DERIVADOS DE LA PRESENTE INVITACIÓN, NO PROCEDERÁ RECURSO ALGUNO, PERO LOS LICITANTES PODRÁN INCONFORMARSE ANTE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA UBICADA EN AV. INSURGENTES SUR No. 1735, COLONIA GUADALUPE INN DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN CP 01020 MÉXICO, DF 9° PISO ALA SUR, A TRAVÉS DE COMPRANET, O ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 65 Y 66 DE LA LEY,

### **14.2 CONTROVERSIAS.**

LAS CONTROVERSIAS QUE SE SUSCITEN CON MOTIVO DE LA INTERPRETACIÓN O APLICACIÓN DE LA LEY, DE ESTA CONVOCATORIA O DE LOS CONTRATOS QUE SE DERIVEN DE LA PRESENTE INVITACIÓN, SERÁN RESUELTAS POR LOS TRIBUNALES FEDERALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DISTRITO FEDERAL, POR LO QUE LAS PARTES RENUNCIAN A CUALQUIER OTRO FUERO QUE PUDIERE CORRESPONDERLES EN RAZÓN DE SU DOMICILIO ACTUAL O FUTURO.

LAS PROPUESTAS DESECHADAS DURANTE ESTA INVITACIÓN, PODRÁN SER DEVUELTAS A LOS LICITANTES QUE LO SOLICITEN, UNA VEZ TRANSCURRIDOS SESENTA DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO, SALVO QUE EXISTA ALGUNA INCONFORMIDAD EN TRÁMITE, EN CUYO CASO LAS PROPUESTAS DEBERÁN CONSERVARSE HASTA LA CONCLUSIÓN DE LA INCONFORMIDAD. AGOTADOS LOS PROCEDIMIENTOS, EL INSTITUTO PROCEDERÁ A SU DEVOLUCIÓN O A SU DESTRUCCIÓN.

## **15.- SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA.**

CON BASE A LAS ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES, EL INSTITUTO RESOLVERÁ CUALQUIER SITUACIÓN QUE NO HAYA SIDO PREVISTA EN LA PRESENTE CONVOCATORIA MEDIANTE CONSULTA CON LAS AUTORIDADES COMPETENTES,.

ASIMISMO, PARA LA INTERPRETACIÓN O APLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA Y DEL CONTRATO QUE SE CELEBRE, EN LO NO PREVISTO EN TALES DOCUMENTOS, SE SUJETARÁ A LO DISPUESTO EN LA LEY, EN SU REGLAMENTO, EL CÓDIGO CIVIL FEDERAL, LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, EL CÓDIGO



# ANEXOS

**INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**

**INP-ITP-012-09**

**ANEXO I**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	BATA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN. COLOR AZUL ÍNDIGO PARA CABALLERO: AL FRENTE, DOS BOLSAS EN LA PARTE INFERIOR Y UNA ARRIBA DEL LADO IZQUIERDO SUPERIOR, CON CUATRO BOTONES OCULTOS Y BANDA AJUSTABLE, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	52
2	BATA 65/35 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR AZUL MARINO, PARA CABALLERO CON 2 BOLSAS AL FRENTE, PARTE INFERIOR Y UNA BOLSA EN LA PARTE SUPERIOR DEL LADO IZQUIERDO, CON CUATRO BOTONES, CINTA SUELTA CON DOS BOTONES, BOLSA EN MANGA IZQUIERDA. A BAJO DEL LOGOTIPO DEL INP.	PIEZA	104
3	FILIPINA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR BLANCO PARA CABALLERO CON DOS BOLSAS AL FRENTE PARTE INFERIOR, Y UNA BOLSA DEL LADO IZQUIERDO PARTE SUPERIOR, CON CIERRE DE PLÁSTICO AL FRENTE, CON CINTURÓN SUELTO PARA AJUSTARSE CON PINZAS EN LA ESPALDA, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	42
4	FILIPINA 65/35 LINO POLIÉSTER COLOR BLANCO PARA DAMA MANGA CORTA CON DOBLADILLO, CUELLO SPORT, ESPALDA EN TRES CORTES FRENTE 4 PIEZAS CON 5 BOTONES; 2 BOLSAS EN CORTE DIAGONAL, CON LOGOTIPO DEL INP. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	148
5	FILIPINA 50/50 POLIÉSTER ALGODÓN, COLOR BLANCO PARA CABALLERO, MANGA CORTA CON VISTA, CUELLO MAO, CON 2 BOLSAS EN LA PARTE INFERIOR, 1 BOLSA SUPERIOR LADO IZQUIERDO CON PESPUNTE, CON SEIS BOTONES OCULTOS, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	114
6	FILIPINA 70/30 POLIÉSTER ACRÍLICO, COLOR AZUL CIELO PARA DAMA MANGA CORTA CON DOBLADILLO, CUELLO EN SEMICÍRCULO CON TERMINACIÓN EN "V", ESPALDA EN DOS CORTES CON BANDA HORIZONTAL ADHERIDA A LO LARGO DE LA ESPALDA, CUATRO TABLONES ABARCANDO LA BANDA DOS POR LADO, DOS PINZAS QUE INICIAN A LA ALTURA DE LA SIZA Y TERMINAN EN LA BANDA; FRENTE DOS PIEZAS, OCHO PLIEGUES PEQUEÑOS CUATRO DE CADA LADO A LA ALTURA DEL HOMBRO CON CINCO BOTONES; TRES BOLSAS EN CORTE DIAGONAL, DOS ABAJO Y UNA EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA; CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA	PIEZA	48

7	FILIPINA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR AZUL CIELO PARA CABALLERO MANGA CORTA CON VISTA, CON 2 BOLSAS PARTE INFERIOR, 1 BOLSA SUPERIOR LADO IZQUIERDO CON SEPARACIÓN PARA PLUMA, CIERRE DE PLÁSTICO CON CINTURÓN SUELTO PARA AJUSTE, CON PINZAS EN LA ESPALDA CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA	PIEZA	260
8	FILIPINA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR AZUL CIELO PARA DAMA MANGA CORTA CON VISTA, CON 2 BOLSAS PARTE INFERIOR, 1 BOLSA PARTE SUPERIOR ARRIBA CON SEPARACIÓN PARA PLUMA, CIERRE DE PLÁSTICO CON CINTURÓN SUELTO PARA AJUSTE, CON PINZAS EN LA ESPALDA CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA	PIEZA	46
9	FILIPINA 65/35 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR ROJO, PARA DAMA CON CIERRE DE PLÁSTICO AL FRENTE. DOS BOLSAS PARTE INFERIOR Y UNA BOLSA EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA CON SEPARACIÓN PARA PLUMA CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA	PIEZA	12
10	FILIPINA 65/35 POLIÉSTER ALGODÓN COLOR ROJO, PARA CABALLERO CON CIERRE DE PLÁSTICO AL FRENTE. DOS BOLSAS EN LA PARTE INFERIOR UNA BOLSA EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA CON SEPARACIÓN PARA PLUMA, CON CINTURÓN SUELTO PARA AJUSTARSE CON PINZAS EN LA ESPALDA Y DOS BOTONES. CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	2
11	<b>FILIPINA QUIRÚRGICA</b> , 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, COLOR AZUL MARINO, PARA HOMBRE, MANGA CORTA CUELLO EN "V" CON VISTA COCIDA, ABERTURA DE 4.5" A CADA LADO, UNA BOLSA SUPERIOR LADO IZQUIERDO, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA. <b>PANTALÓN QUIRÚRGICO</b> 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, COLOR AZUL MARINO CON RESORTE Y 2 BOLSAS ENFRENTE LATERALES (SIN RESORTE EN LOS PIES)	CONJUNTO	16
12	<b>FILIPINA QUIRÚRGICA</b> , 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, COLOR AZUL MARINO, PARA MUJER, MANGA CORTA CUELLO EN "V" CON VISTA COCIDA, ABERTURA DE 4.5" A CADA LADO, UNA BOLSA SUPERIOR LADO IZQUIERDO, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA. <b>PANTALÓN QUIRÚRGICO</b> 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, COLOR AZUL MARINO CON RESORTE Y 2 BOLSAS ENFRENTE LATERALES (SIN RESORTE EN LOS PIES)	CONJUNTO	4
13	CAMISA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN MANGA CORTA COLOR AZUL ESPALDA DOS CORTES CON DOBLE BATA Y TABLÓN DE 1 ½" DE ANCHO, FRENTE DOS PARTES CON UNA BOLSA DEL LADO IZQUIERDO SUPERIOR, ALETILLA CON 7 BOTONES, CUELLO CON BOTÓN DAWN NO. 16, FALDÓN RECTO CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	162
14	CAMISA 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN MANGA LARGA COLOR AZUL ESPALDA DOS CORTES CON DOBLE BATA Y TABLÓN DE 1 ½" DE ANCHO, FRENTE DOS PARTES CON UNA BOLSA DEL LADO IZQUIERDO SUPERIOR, ALETILLA CON 7 BOTONES, CUELLO CON BOTÓN DAWN NO. 16, FALDÓN RECTO CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	38
15	CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA COLOR AZUL CIELO, CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	22

16	CAMISOLA COLOR AZUL MARINO 100% ALGODÓN, MANGA LARGA CON DOS PINZAS, PUÑO CON BOTÓN ABERTURA DE 15 CMS. TIPO FLECHA, ESPALDA CON DOS CORTES CON BATA Y TABALEJO, FRENTE DOS BOLSAS, LA DE LA DERECHA CON CARTERA Y BOTÓN, ALETILLA PORTA OJAL INICIANDO EN PIE DE CUELLO CON 5 OJALES Y CONTRAPARTE CON CINCO BOTONES, FALDÓN RECTO, DOBLES COSTURAS EN PUÑOS BATA, BOLSAS Y HOMBROS. CON LOGOTIPO DEL I.N.P. BORDADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	202
17	FALDA COLOR BLANCO 70/30 POLIÉSTER ACRÍLICO, RECTA CON FORRO EN POLIÉSTER, LA PARTE TRASERA EN DOS PIEZAS, CON CIERRE DE PLÁSTICO , PRETINA DE UNA PULGADA, CON UN BOTÓN EN LA PARTE TRASERA, EN LA LÍNEA DE LA COSTURA CENTRAL, UNA ALETILLA TERMINADA EN PICO, DOS PINZAS DELANTERAS Y DOS TRASERAS	PIEZA	23
18	PANTALÓN COLOR BLANCO 65/35 LINO POLIÉSTER, PARA DAMA CORTE RECTO 2 BOLSAS, A LOS COSTADOS CIERRE METÁLICO REFORZADO Y ELÁSTICO PARA AJUSTE EN LA CINTURA.	PIEZA	86
19	PANTALÓN COLOR BLANCO 100% GABARDINA, PARA DAMA CORTE RECTO 2 BOLSAS, A LOS COSTADOS CIERRE METÁLICO REFORZADO Y ELÁSTICO PARA AJUSTE EN LA CINTURA.	PIEZA	23
20	PANTALÓN COLOR BLANCO 50/50 POLIÉSTER ALGODÓN, PARA CABALLERO CORTE RECTO CON 2 BOLSAS, A LOS COSTADOS, DOS PINZAS AL FRENTE DE CADA LADO Y 2 BOLSAS TRASERAS PRETINA CON 7 TRABAS, CIERRE METÁLICO REFORZADO LAS BOLSAS TRASERAS LLEVAN 2 VIVOS, OJAL Y LAS LATERALES CON VISTA Y PESPUNTE A FILO, COSTURAS REFORZADAS Y PRESILLADO EN TRUBAS, BOLSAS Y CASCO.	PIEZA	116
21	PANTALÓN COLOR BLANCO 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, PARA CABALLERO CORTE RECTO CON 2 BOLSAS, A LOS COSTADOS Y 2 BOLSAS TRASERAS PRETINA CON 7 TRABAS, CIERRE METÁLICO REFORZADO LAS BOLSAS TRASERAS LLEVAN 2 VIVOS Y LAS LATERALES CON VISTA Y PESPUNTE AL FILO, COSTURAS REFORZADAS Y PRESILLADO EN TRUBAS, BOLSAS Y CASCO.	PIEZA	68
22	PANTALÓN COLOR BLANCO 80/20 POLIÉSTER ALGODÓN, PARA DAMA CORTE RECTO 2 BOLSAS, A LOS COSTADOS CIERRE METÁLICO REFORZADO Y ELÁSTICO PARA AJUSTE EN LA CINTURA.	PIEZA	20
23	PANTALÓN COLOR AZUL MARINO MEZCLILLA PARA CABALLERO, CORTE RECTO 2 BOLSAS AL FRENTE Y 2 BOLSAS TRASERAS, PRETINA CON 7 TRABAS, CIERRE METÁLICO REFORZADO, COSTURAS REFORZADAS Y PRESILLADO EN TRUBAS, BOLSAS Y CASCO.	PIEZA	298
24	PANTALÓN COLOR AZUL MARINO MEZCLILLA PARA DAMA CORTE RECTO 2 BOLSAS AL FRENTE Y DOS BOLSAS TRASERAS, PRETINA CON 7 TRABAS, CIERRE METÁLICO REFORZADO, COSTURAS REFORZADAS Y PRESILLADO EN TRUBAS, BOLSAS Y CASCO	PIEZA	20
25	PANTALÓN COLOR AZUL MARINO 100 % GABARDINA PARA CABALLERO CON DOS BOLSAS AL FRENTE Y DOS EN LA PARTE TRASERA; CIERRE METÁLICO.	PIEZA	120
26	PANTALÓN COLOR AZUL MARINO 100 % GABARDINA PARA DAMA CON DOS BOLSAS AL FRENTE CON VISTA Y CUATRO PINZAS EN LA PARTE TRASERA; (DOS DE CADA LADO) CIERRE METÁLICO, PRETINA DE 1", COSTURAS LATERALES REFORZADAS	PIEZA	26
27	OVEROL COLOR AZUL MARINO 100% ALGODÓN PARA CABALLERO DOS BOLSAS TIPO PARCHE AL FRENTE PARTE SUPERIOR; DOS BOLSAS AL FRENTE PARTE INFERIOR DEBAJO DE LA CINTURA; Y DOS BOLSAS EN LA PARTE TRASERA DEBAJO DE LA CINTURA; CIERRE AL FRENTE ALTURA DEL PECHO Y HASTA LA CINTURA; MANGA LARGA.	PIEZA	5

28	CHAMARRA MASCULINO COLOR CAFÉ, TIPO CAZADORA, FORRO IMITACIÓN BORREGA EN LOS DELANTEROS, PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y CUELLO, CON BOLSAS OCULTAS UNA TIPO PARCHE Y OTRA CON CIERRE DE NAYLON EN AMBOS DELANTEROS, PARTE BAJA FORRADA DE TELA ACOLCHADA SATINADA, CONFECCIONADA EN TRES PARTES, DELANTERO: DOS PIEZAS QUE SE UNEN AL CENTRO CON CUATRO BOTONES Y CIERRE METÁLICO, CON DOS BOLSAS DOBLES VERTICALES EN LA PARTE INFERIOR UNA DE LAS DOS BOLSAS DE CADA LADO CON CIERRE METÁLICO, JARETA PARA AJUSTE EN LA PARTE INFERIOR DE LA CHAMARRA, DOBLE CUELLO SPORT, CON CIERRE QUE SOPORTA LA CAPUCHA, ESPALDA: EN DOS PARTES, COSTURAS REFORZADAS, MANGAS CON PUÑO AJUSTABLE, FORRADAS CON TELA ACOLCHADA SATINADA Y LOGOTIPO DEL I.N.P. EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	154
29	CHAMARRA MASCULINO COLOR CAFÉ, TIPO CAZADORA, FORRO IMITACIÓN BORREGA EN LOS DELANTEROS, PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y CUELLO, CON BOLSAS OCULTAS UNA TIPO PARCHE Y OTRA CON CIERRE DE NAYLON EN AMBOS DELANTEROS, PARTE BAJA FORRADA DE TELA ACOLCHADA SATINADA, CONFECCIONADA EN TRES PARTES, DELANTERO: DOS PIEZAS QUE SE UNEN AL CENTRO CON CUATRO BOTONES Y CIERRE METÁLICO, CON DOS BOLSAS DOBLES VERTICALES EN LA PARTE INFERIOR UNA DE LAS DOS BOLSAS DE CADA LADO CON CIERRE METÁLICO, JARETA PARA AJUSTE EN LA PARTE INFERIOR DE LA CHAMARRA, DOBLE CUELLO SPORT, CON CIERRE QUE SOPORTA LA CAPUCHA, ESPALDA: EN DOS PARTES, COSTURAS REFORZADAS, MANGAS CON PUÑO AJUSTABLE, FORRADAS CON TELA ACOLCHADA SATINADA Y LOGOTIPO DEL I.N.P. EN LA PARTE SUPERIOR DE LA MANGA IZQUIERDA.	PIEZA	10
30	CHAMARRA MASCULINO COLOR AZUL MARINO, TIPO CAZADORA 80% POLIÉSTER, 20% ALGODÓN, FORRO 100% POL/AM/DA, NYLON, CONFECCIONADA EN TRES PARTES, DELANTERO: DOS PIEZAS QUE SE UNEN AL CENTRO CON CUATRO BROCHES Y CIERRE DE PLÁSTICO, CON TRES BOLSAS DOS EN LA PARTE INFERIOR TIPO PARCHE CON UN BROCHE EN MEDIO Y ABERTURA DIAGONAL Y UNA DEL LADO SUPERIOR IZQUIERDO CON CIERRE ELÁSTICO, VISTA CON COLOR GRIS DE AMBOS LADOS, JARETA PARA AJUSTE A NIVEL DE LA CINTURA, CUELLO SPORT CON DOS VISTAS CON CIERRE QUE SOPORTA LA CAPUCHA, CON VIVO COLOR GRIS, ESPALDA: CON CANESÚ, COSTURAS REFORZADAS Y LOGOTIPO EN LA PARTE SUPERIOR D ELA MANGA IZQUIERDA	PIEZA	38
31	CORBATA 100% POLIÉSTER, COLOR AZUL MARINO CON LOGOTIPO DEL I.N.P.	PIEZA	22

INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS  
INP-ITP-012-09

ANEXO II

**LA ENTREGA SERÁ A MAS TARDAR EL 30  
DE NOVIEMBRE DEL 2009.**

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
A N E X O III  
ACLARACIÓN DE DUDAS**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS** \_\_\_\_\_

MÉXICO, D. F. A \_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2009

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
Presente.

POR MEDIO DE LA PRESENTE, NOS PERMITIMOS SOLICITAR AL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA, LA  
ACLARACIÓN DE LAS SIGUIENTES DUDAS DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

\_\_\_\_\_

<b>PREGUNTAS</b>	<b>RESPUESTAS</b>

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
CARGO

\_\_\_\_\_  
F I R M A

NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERÁ PRESENTARSE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE Y PODRÁ SER REPRODUCIDO CUANTAS VECES SEA NECESARIO.

**INSTRUCCIONES PARA FORMULAR EL FORMATO DE ACLARACIÓN A LA CONVOCATORIA  
ANEXO III.**

**NOTA IMPORTANTE:** ESTE FORMATO DEBERÁ PRESENTARSE A MÁS TARDAR EL 05 DE NOVIEMBRE HASTA LAS 10:00 HRS., MISMO DÍA DE LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO DE ACLARACIÓN DE DUDAS POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE Y FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO O POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

**DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.**

DEBERÁ ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LAS PREGUNTAS ADMINISTRATIVAS QUE SOLICITE SEAN ACLARADAS POR EL INSTITUTO, ABSTENIÉNDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS.

**DE CARÁCTER TÉCNICO.**

DEBERÁ ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LAS PREGUNTAS SOBRE ASPECTOS TÉCNICOS QUE SOLICITE SEAN ACLARADAS POR EL INSTITUTO, ABSTENIÉNDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS.

**DE CARÁCTER LEGAL.**

DEBERÁ ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LAS PREGUNTAS DE SENTIDO LEGAL QUE SOLICITE SEAN ACLARADAS POR EL INSTITUTO, ABSTENIÉNDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS.

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE, CARGO Y FIRMA.**

DEBERÁ ANOTAR EL NOMBRE, CARGO Y ESTAR FIRMADA POR EL LICITANTE, QUE ESTE FACULTADO LEGALMENTE PARA PARTICIPAR EN LOS EVENTOS DE ESTA INVITACIÓN.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_

A N E X O I V

MODELO DE PROPUESTA TÉCNICA

MÉXICO, D. F. A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2009.

C.P. ALEJANDRO MARTÍNEZ FRAGOSO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
P R E S E N T E .

EN RELACIÓN A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_, ME PERMITO SOMETER A SU CONSIDERACIÓN LA SIGUIENTE PROPUESTA TÉCNICA:

No PARTIDA	DESCRIPCIÓN COMPLETA	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	MARCA	FABRICANTE	PAÍS DE ORIGEN
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

A T E N T A M E N T E

_____ NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	_____ CARGO	_____ FIRMA
		SELLO DE LA EMPRESA:

NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERÁ SER PRESENTADO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_**

**ANEXO V**

MODELO DE LA CARTA DE DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE BAJO  
LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
SECTOR PÚBLICO.

MÉXICO, D.F., A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2009.

INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

AT'N: C.P. ALEJANDRO MARTÍNEZ FRAGOSO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
Presente

EN RELACIÓN A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_ RELATIVA A LA  
ADQUISICIÓN DE \_\_\_\_\_.

EL SUSCRITO \_\_\_\_\_ EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE  
\_\_\_\_\_. PERSONALIDAD QUE ACREDITO CON EL TESTIMONIO  
NOTARIAL N° \_\_\_\_\_, EXPEDIDO POR EL NOTARIO PÚBLICO N° \_\_\_\_\_, DE  
LA CIUDAD DE \_\_\_\_\_, COMPAREZCO A NOMBRE DE MI REPRESENTADA A DECLARAR BAJO  
PROTESTA DE DECIR VERDAD:

**EN EL CASO DE PERSONAS FÍSICAS, LA PERSONALIDAD DEBERÁ SER ACREDITADA CON (ACTA DE  
NACIMIENTO, CREDENCIAL DE ELECTOR O CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR MEXICANO)**

QUE UNA VEZ LEÍDO DETALLADAMENTE EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN DE  
REFERENCIA, QUE NINGUNO DE LOS INTEGRANTES DE MI REPRESENTADA SE ENCUENTRA EN LOS  
SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y ÚLTIMO PÁRRAFO DEL 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

MI REPRESENTADA SE DA POR ENTERADA QUE EN CASO DE QUE LA INFORMACIÓN ANTERIOR RESULTASE  
FALSA, SERÁ CAUSA SUFICIENTE PARA QUE OPERE LA DESCALIFICACIÓN Y/O LA ANULACIÓN DEL CONTRATO  
SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA.

LO ANTERIOR CON EL PROPÓSITO DE DAR CUMPLIMIENTO A DICHA DISPOSICIÓN Y PARA LOS FINES Y  
EFECTOS A QUE HAYA LUGAR.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

\_\_\_\_\_  
FIRMA

\_\_\_\_\_  
CARGO

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
A N E X O VII  
PROPUESTA ECONÓMICA**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:
R.F.C.:

DOMICILIO :
FECHA DE COTIZACIÓN:

PARTIDA No	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	FABRICANTE	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	PRECIO OFERTADO EN MONEDA NACIONAL	
						PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1						\$	\$
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
						SUMA TOTAL	\$
						I. V. A.	\$
						TOTAL COTIZACIÓN	\$

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	SELLO :
CARGO:		

NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERÁ SER PRESENTADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
ANEXO VIII**

CONSTANCIA DE DOCUMENTOS ENTREGADOS EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS \_\_\_\_\_

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

TIPO DE DOCUMENTO	PUNTO DE LA CONVOCATORIA	DOCUMENTACIÓN ENTREGADA POR EL PROVEEDOR	
<b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b>			
1.- CARTA ORIGINAL DECLARANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY <b>(ANEXO V)</b> .	DOCUMENTO 1	SI ( )	NO ( )
2.- CARTA COMPROMISO DE CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN.	DOCUMENTO 2	SI ( )	NO ( )
3.- ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD CON LA QUE CUENTAN LOS BIENES QUE OFERTA.	DOCUMENTO 3	SI ( )	NO ( )
4.- COPIA DEL ALTA ANTE LA S. H. C. P.	DOCUMENTO 4	SI ( )	NO ( )
5.- ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE ABSTENCIÓN DE CONDUCTAS VENTAJOSAS EN RELACIÓN CON LOS DEMÁS PARTICIPANTES.	DOCUMENTO 5	SI ( )	NO ( )
6.- ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTE “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD” QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA, LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE, <b>ANEXO IX</b> .	DOCUMENTO 6	SI ( )	NO ( )
7.- EN SU CASO ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SU REPRESENTADA INTEGRA EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS NACIONALES DE ACUERDO AL FORMATO DEL ANEXO XIII.	DOCUMENTO 7	SI ( )	NO ( )
8.- CARTA EN PAPEL MEMBRETADO, DONDE SE PRESENTE LA RELACIÓN DE PARTIDAS OFERTADAS, INDICANDO NÚMERO DE PARTIDA, MISMA QUE DEBERÁ ESTAR FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y DIRIGIDA AL SERVIDOR PÚBLICO QUE FIRMA LA CONVOCATORIA.	DOCUMENTO 8	SI ( )	NO ( )
9.- PROPUESTA TÉCNICA PRESENTADA EN PAPEL MEMBRETADO, DEBIDAMENTE REQUISITADO, DE ACUERDO AL MODELO DEL <b>ANEXO IV</b> DE LA CONVOCATORIA Y POR MEDIO MAGNÉTICO.	DOCUMENTO 9	SI ( )	NO ( )
10.- CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADO, DECLARANDO LA NACIONALIDAD MEXICANA DEL LICITANTE, ASÍ COMO QUE LOS BIENES QUE ESTÁ OFERTANDO CUENTAN CON UN 50% MÍNIMO DE INTEGRACIÓN NACIONAL.	DOCUMENTO 10	SI ( )	NO ( )
11.- ORIGINAL DEL RECIBO EXPEDIDO, FIRMADO Y SELLADO POR EL SERVIDOR PÚBLICO	DOCUMENTO 11	SI ( )	NO ( )

AUTORIZADO DEL INSTITUTO, POR CONCEPTO DE ENTREGA DE LAS MUESTRAS, <b>ANEXO X</b> ,				
12.- ORIGINAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, DE ACUERDO AL MODELO DEL <b>ANEXO VII</b> .		DOCUMENTO 12	SI ( )	NO ( )

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: ..... FIRMA:

SELLO

**NOTA:** EL INVITADO PARTICIPANTE DEBERÁ PRESENTAR ÉSTA CONSTANCIA DEBIDAMENTE REQUISITADA Y POR SEPARADO, DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y EL SOBRE DE LAS PROPUESTAS, EL DÍA Y HORA SEÑALADO PARA LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS (CON UNA COPIA PARA SU ACUSE DE RECIBO).

**PARA REQUISITAR EL ANEXO VIII** DEBERÁN CRUZAR CON “X”, LA OPCIÓN DE RESPUESTA QUE INDIQUE SI PRESENTAN LA DOCUMENTACIÓN DETALLADA EN EL MISMO

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**ANEXO IX**

\_\_\_\_\_ (NOMBRE), MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS Y QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN LA PRESENTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, A NOMBRE Y EN REPRESENTACIÓN DE: \_\_\_\_\_ (LICITANTE). Y EN SU CASO, LOS CONTRATOS QUE SE DERIVEN DE ELLA.

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS: **INP-ITP-012-09**

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

REGISTRO PATRONAL DEL IMSS:

DOMICILIO :

CALLE Y NÚMERO:

COLONIA :

DELEGACIÓN O MUNICIPIO:

CÓDIGO POSTAL:

ENTIDAD FEDERATIVA:

TELÉFONOS :

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

NO. DE ESCRITURA PUBLICA EN LA QUE CONSTA  
SU ACTA CONSTITUTIVA:

FECHA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO:

FECHA:

RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

NOMBRE DEL APODERADO LEGAL:

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:

ESCRITURA PUBLICA NO:

FECHA :

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGO:

PROTESTO LO NECESARIO.

\_\_\_\_\_  
FIRMA

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

**NOTA :** EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA LICITANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO, EN EL ORDEN INDICADO.

## INSTRUCTIVO PARA LLENAR EL ESCRITO “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”

**NOMBRE:** ANOTAR EL NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA QUE TIENE FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LAS PROPOSICIONES.

**REPRESENTACIÓN DE:** ANOTAR EL NOMBRE COMPLETO DEL LICITANTE. TRATÁNDOSE DE EMPRESAS, TAL Y COMO APARECE EN EL ACTA CONSTITUTIVA.

**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:** ANOTAR EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, A TRECE DÍGITOS, QUE OTORGO LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO AL LICITANTE.

**DOMICILIO, CALLE Y NÚMERO, COLONIA, DELEGACIÓN O MUNICIPIO, CÓDIGO POSTAL, ENTIDAD FEDERATIVA, TELÉFONOS, FAX Y CORREO ELECTRÓNICO:** ANOTAR LA CALLE Y EL NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR, LA COLONIA, LA DELEGACIÓN (PARA EL D. F.) O EL MUNICIPIO (PARA LOS ESTADOS), EL CÓDIGO POSTAL, LA ENTIDAD FEDERATIVA (ESTADO), LOS NÚMEROS DE TELÉFONO, FAX Y CORREO ELECTRÓNICO, DONDE TIENE SU DOMICILIO FISCAL EL LICITANTE.

**No. DE ESCRITURA PÚBLICA:** EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA.

**FECHA:** ANOTAR LA FECHA DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA DEL LICITANTE.

**NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:** ANOTAR EL NOMBRE COMPLETO, EL NÚMERO Y EL LUGAR DONDE SE UBICA EL NOTARIO PÚBLICO QUE DIO FE DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA.

**RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL:** ANOTAR EL NOMBRE COMPLETO DEL LICITANTE.

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:** ANOTAR LA DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL OBJETO SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL, DONDE CONSTE QUE ENTRE SUS FUNCIONES SE ENCUENTRAN LAS NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS CONTRATOS QUE SE DERIVEN DEL PROCEDIMIENTO.

**REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:** ANOTAR LAS DESCRIPCIONES DE LAS MODIFICACIONES AL ACTA CONSTITUTIVA.

**NOMBRE DEL APODERADO LEGAL:** ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE ES EL APODERADO LEGAL ACREDITADO POR EL LICITANTE.

**DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES (ESCRITURA PÚBLICA No., FECHA, NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGO):** ANOTAR EL NÚMERO DE LA ESCRITURA PÚBLICA, FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN EL NOMBRE, Y NÚMERO DONDE SE UBICA EL NOTARIO PÚBLICO, DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE OTORGARON LAS FACULTADES SUFICIENTES DEL REPRESENTANTE PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS, ASÍ COMO DESCRIBIR EN FORMA COMPLETA LAS FACULTADES QUE LE FUERON CONFERIDAS.

**FIRMA:** EL REPRESENTANTE LEGAL DEBERÁ ESTAMPAR SU FIRMA.

**LUGAR Y FECHA:** ANOTAR EL LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN DE ESTE ESCRITO, QUE DEBERÁ COINCIDIR CON LA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.



INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

**ANEXO XI**

**PÓLIZA DE GARANTÍA  
(SÓLO EN CASO DE SER ADJUDICADO)**

(\$ MONTO DE GARANTÍA) (IMPORTE CON LETRA)

A FAVOR DE: INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA

POR: (NOMBRE DE LA EMPRESA ADJUDICADA)

(NOMBRE DE FINANCIERO), SE CONSTITUYE FIADORA HASTA POR LA SUMA DE \$0.00 (IMPORTE CON LETRA)

PARA GARANTIZAR POR EMPRESA ADJUDICADA, EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO No. AD-000 , DE FECHA DD-MM-AA , DERIVADO DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS INP-ITP-012-09, CELEBRADO ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA Y NUESTRO FIADO EMPRESA ADJUDICADA, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$IMPORTE (IMPORTE CON LETRA), PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA PERSONAL

(NOMBRE DE FINANCIERO), EXPRESAMENTE DECLARA:

- a) QUE LA FIANZA SE OTORGA PARA GARANTIZAR TODOS Y CADA UNA DE LAS ESTIPULACIONES CONTENIDOS EN EL CONTRATO, INCLUSO LOS DAÑOS Y PERJUICIOS QUE RESULTEN A CARGO DEL PROVEEDOR.
- b) QUE LA FIANZA ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE.
- c) QUE PARA LIBERAR O CANCELAR LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DEL INSTITUTO.
- d) EN EL CASO DE QUE EL CONVENIO MODIFIQUE EL MONTO DEL CONTRATO "EL PRESTADOR" DEBERÁ PRESENTAR LA MODIFICACIÓN A LA FIANZA.
- e) QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AUN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA EL COBRO DE CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA.

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**ANEXO XIII  
FORMATO DE MANIFESTACIÓN PARA LAS PYMES**

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_ (2)  
Presente.

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_ (3) No. \_\_\_\_\_ (4) en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ (5) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los "Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector \_\_\_\_\_ (6), cuenta con \_\_\_\_\_ (7) empleados de planta registrados ante el IMSS y con \_\_\_\_\_ (8) personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de \_\_\_\_\_ (9) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_\_ (10), atendiendo a lo siguiente:

<b>Estratificación</b>				
Tamaño (19)	Sector (6)	Rango de número de trabajadores (7) + (8)	Rango de monto de ventas anuales (mdp) (9)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde 100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

\* Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8).

(10) El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: \_\_\_\_\_ (11); y que el Registro Federal de Contribuyentes del(los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es(son): \_\_\_\_\_ (12).

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_ (13)

## INSTRUCTIVO DE LLENADO ANEXO XIII

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

<b>NÚMERO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo del procedimiento.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios).
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS.
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas.
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales.
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación.
11	Indicar el Registro Federal de contribuyentes del licitante.
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del(los fabricante(s) de los bienes que integran la oferta.
13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

## MODELO DE CONTRATO

### DECLARACIONES

#### I.- DECLARA "EL INSTITUTO":

Que es un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que rige su organización y funciones según lo dispuesto por la Ley de los Institutos nacionales de Salud, publicada en el D. O. F. el 26 de mayo del 2000; y que para el ejercicio de sus funciones, en los términos de lo establecido puede realizar toda clase de actos jurídicos y celebrar los contratos que requiera para la prestación de los servicios a su cargo, la representación recae en el Director General, quien delega sus funciones para la celebración del presente, al Director de Administración, cuyo nombre aparece en el anverso y reverso de este instrumento, señalando como su domicilio el número 3700 "C" de la Avenida de los Insurgentes Sur, Colonia Insurgentes Cuicuilco, en la Ciudad de México, Distrito Federal., C.P. 04530.

#### II. DECLARA "EL PROVEEDOR":

Es una sociedad y/o persona moral legalmente constituida, de acuerdo a las leyes mexicanas y no se encuentra en estado de quiebra o suspensión de pagos, ni intervenida judicial o administrativamente y está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y patrimoniales, no encontrándose en los supuestos del Artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; contando con los elementos propios y suficientes a que hacen mención los artículos 13 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, y cuyo Registro Federal de Contribuyentes. y domicilio se indican al anverso del presente, y que su representante cuenta con las facultades suficientes para suscribir este contrato.

### CLAUSULAS

**PRIMERA.-** El objeto del contrato consiste en la adquisición por parte de "EL INSTITUTO", a "EL PROVEEDOR" de los bienes indicados en el anverso de este instrumento, el cual se llevará a cabo según lo previsto en este contrato, y las especificaciones y recomendaciones que estime pertinentes "EL INSTITUTO", pudiéndose incrementar hasta en un 20% la cantidad pactada de bienes, siempre que se cuente con el presupuesto aprobado y disponible, en el entendido que se mantendrán los mismos precios y condiciones de entrega.

**SEGUNDA.-** "EL INSTITUTO" cubrirá a "EL PROVEEDOR" la cantidad señalada en el anverso de este instrumento, por concepto de pago de los bienes objeto de este contrato, precio considerado fijo, por lo que "EL PROVEEDOR" no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto.

**TERCERA.-** Las cantidades que se cubrirán a "EL PROVEEDOR", se pagarán en moneda nacional, y compensarán a éste por insumos, transporte y en general todos los gastos de operación que se generen con motivo de este instrumento.

**CUARTA.-** Para efecto de este contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar y emplear insumos y materiales de calidad óptima, transporte en condiciones adecuadas, personal especializado y en cantidad suficiente, así como para el caso de requerirlo, elaboración, mezcla, laboratorios, maquinaria, equipo, envase y embalaje idóneos de conformidad con las normas aplicables.

**QUINTA.-** "EL PROVEEDOR" garantiza que los bienes a suministrar son nuevos y de calidad óptima, por lo que se compromete a sustituirlos a la brevedad para el caso de defectos de fabricación, adulteración o contaminación.

**SEXTA.-** La vigencia de este contrato, será a partir de la fecha de suscripción del mismo y hasta la entrega total de los bienes a entera satisfacción de "EL INSTITUTO", en los términos y condiciones señalados al anverso de este instrumento.

**SÉPTIMA.-** "EL PROVEEDOR", como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo del suministro a que se refiere el presente contrato, será respecto de éste, el único responsable de las obligaciones laborales, fiscales, de seguridad social y civiles que resulten así como las que se originen con terceros; "EL PROVEEDOR" conviene por lo mismo, en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en contra de él o de "EL INSTITUTO", sea cual fuere la naturaleza del conflicto, de igual forma vigilará y será responsable de que sus trabajadores observen las disposiciones vigentes en materia de higiene, seguridad, instalación de equipo y transportación, así mismo, se compromete a sacar en paz y a salvo a "EL INSTITUTO" de toda reclamación que con motivo del presente contrato pretendiese su personal, pagando en todo caso los gastos y prestaciones necesarias.

**OCTAVA.-** "EL PROVEEDOR" asume toda la responsabilidad por violar o transgredir las disposiciones vigentes aplicables o relacionadas con el objeto del contrato, particularmente las inherentes a propiedad intelectual industrial y fiscal, así como las relativas a seguridad respecto de los bienes a suministrar, cuando por ello resulte perjudicado el interés o derechos de "EL INSTITUTO"; de igual modo asume la responsabilidad que resulte por violar o transgredir las disposiciones internas de "EL INSTITUTO" cuando con motivo del contrato acceda a sus instalaciones y bienes.

**NOVENA.-** Le estará estrictamente prohibido a "EL PROVEEDOR" incumplir a los términos y condiciones de este contrato, suministrar insumos en mal estado, adulterados, alterados, contaminados, o que no sean de calidad óptima; emplear en el proceso de los bienes, insumos en las condiciones señaladas anteriormente; emplear en el envase y embalaje de los bienes, materiales no idóneos; que se encuentren en las condiciones señaladas anteriormente, o que faciliten la descomposición o dificulten el uso de los productos; emplear en el

envase y embalaje materiales legalmente prohibidos; omitir, cuando sean obligatorios, las leyendas de advertencia de riesgos a la salud o las indicaciones, precauciones y otros textos o datos legalmente indicados; suministrar bienes con fecha de caducidad vencida, en su caso, realizar, o permitir que su personal realice actos en perjuicio de los bienes de "EL INSTITUTO" o de las personas que en el mismo se encuentren, ceder, traspasar o en cualquier forma enajenar, total o parcialmente, a título oneroso o gratuito, los derechos y obligaciones de este contrato y en general realizar actos que impliquen contravención a las disposiciones legales y contractuales que normen el cumplimiento del contrato.

**DÉCIMA.-** "EL PROVEEDOR" será responsable de los daños y perjuicios que cause a "EL INSTITUTO" o a terceros con motivo de la ejecución del presente contrato, cuando los daños y perjuicios resulten de su incumplimiento en cualquiera de las obligaciones señaladas en este instrumento, conviniendo en este acto, en que el pago de los daños y perjuicios lo hará "EL PROVEEDOR" dentro de los treinta días naturales siguientes a la notificación que "EL INSTITUTO" le haga.

**DÉCIMA PRIMERA.-** Tratándose de atraso en el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento, "EL PROVEEDOR" se obliga a pagar a "EL INSTITUTO" por concepto de pena convencional el 0.5% del valor del contrato por cada día de atraso, mismas que no excederán el monto de la garantía de cumplimiento y serán determinadas en función de los bienes o servicios no entregados

**DÉCIMA SEGUNDA.-** "EL PROVEEDOR" otorgará a "EL INSTITUTO" dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato, garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que el presente instrumento le impone, por el diez por ciento del monto total del contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado, mediante los siguientes documentos: deberá presentar su garantía como sigue: cheque de caja o certificado a nombre del Instituto NACIONAL de Pediatría por el monto señalado; contratos de \$1.00 hasta \$20,000.00 no requieren garantía de cumplimiento. Cuando el importe del contrato sea de \$20,001.01 a \$100,000.00 deberá entregar fianza, cheque de caja o certificado a nombre del Instituto NACIONAL de Pediatría. Cuando el importe del contrato rebase los \$100,000.01 deberá entregar fianza. La fianza en ambos casos será expedida por Institución Mexicana con autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos establecidos en el formato para tal fin (que se otorga para garantizar todas las estipulaciones contenidas en el contrato, incluido el pago de daños y perjuicios, que la fianza garantiza la entrega total de los bienes contratados, en los términos pactados, que para cancelar la fianza será requisito indispensable la autorización y expresa por escrito de "EL INSTITUTO", y que la institución afianzadora se somete expresamente a lo preceptuado por los artículos 93 y 118 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en vigor y renuncia a los beneficios de orden y excusión a que se refieren los artículos 2815 y 2822 del Código Civil para el Distrito Federal en materia común y para toda la República en materia federal). En caso de prórroga de la vigencia del contrato, "EL PROVEEDOR" otorgará nueva fianza en los términos de la presente cláusula. Se podrá exceptuar de la garantía de cumplimiento del contrato cuando el surtimiento del bien prestación del servicio se realice dentro de los primeros diez días naturales siguientes a partir de la emisión del contrato, de conformidad con el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de lo contrario entregara la garantía de cumplimiento.

**DÉCIMA TERCERA.-** Las partes conviene en que "EL INSTITUTO" podrá rescindir administrativamente el presente contrato, con el solo requisito de comunicar su decisión por escrito a "EL PROVEEDOR", en los siguientes casos: Por el incumplimiento de "EL PROVEEDOR" al otorgamiento de la garantía de cumplimiento, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiese sufrir "EL INSTITUTO" por la falta del suministro de los bienes; si "EL PROVEEDOR" no suministrare los bienes objeto del contrato de acuerdo a lo convenido por las partes, si suspendiere injustificadamente el suministro de los bienes, o insumos de calidad óptima, si violare o transgrediere cualquier tipo de disposiciones vigentes aplicables o relacionadas con el objeto del contrato, particularmente las inherentes a propiedad intelectual o industrial, y las referentes a seguridad en el manejo de los bienes, cuando con ello resulte perjudicado el interés o derechos de "EL INSTITUTO", de igual modo tendrá derecho a rescindir el contrato si la violación o trasgresión se refiere a disposiciones internas del mismo, cuando con motivo del contrato "EL PROVEEDOR" acceda a sus instalaciones y bienes; si cedere, traspasare o en cualquier forma enajenare, total o parcialmente, a título oneroso o gratuito, los derechos y obligaciones de este contrato; si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos, por autoridad competente; y en general por cualquier otra causa imputable a "EL PROVEEDOR" o su personal que implique incumplimiento total o parcial, a lo previsto en este contrato.

**DÉCIMA CUARTA.-** Si se actualizan una o varias hipótesis de las previstas en la cláusula anterior, "EL INSTITUTO" requerirá por escrito a "EL PROVEEDOR", para que dentro del término de 3 (tres) días naturales a partir de la comunicación, sea subsanada la deficiencia, si al final de dicho término "EL PROVEEDOR" no cumpliere satisfactoriamente dicho requerimiento, "EL INSTITUTO" podrá ejercitar el derecho de rescisión del presente contrato, bastando para ello la comunicación prevista en la cláusula precedente y en tal caso podrá hacer efectiva la garantía de cumplimiento prevista en la cláusula Décima Cuarta, independientemente de reclamar los daños y perjuicios que correspondan. Acuerdo a lo que establece el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA QUINTA.-** Las partes convienen en que "EL INSTITUTO" podrá dar por terminado el contrato, en cualquier momento, por razones de interés general, debiendo de notificar de ello a "EL PROVEEDOR"; asimismo, convienen en que la terminación de este contrato, no afectará de manera alguna la validez y exigibilidad de las obligaciones contraídas con anterioridad.

**DÉCIMA SEXTA.-** Para la interpretación y cumplimiento del contrato, y para lo no previsto en el mismo, las partes se someten a lo dispuesto en la legislación federal aplicable, así como a la jurisdicción de los Tribunales de la Federación en la Ciudad de México, renunciando a la jurisdicción y competencia que pudiere corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

**DÉCIMA SÉPTIMA.-** “EL INSTITUTO” podrá suspender temporalmente los efectos del presente contrato dando aviso por escrito con cinco días naturales de anticipación, cuando concurra razones de carácter presupuestal o cualquier otra causa justificada pudiendo activar este contrato toda vez que halla desaparecido las causas de la suspensión temporal, notificando por escrito a “EL PROVEEDOR” la fecha en que deberá reanudar la entrega de los bienes.

Leído que fue el contrato y enteradas las partes de su contenido y alcance, lo firman en el anverso y reverso en la Ciudad de México, Distrito Federal.

**POR “EL INP”**

**POR “EL PROVEEDOR”**

**DIRECTOR  
DE ADMINISTRACIÓN**

**REPRESENTANTE LEGAL**